



DOO „KOMUNALNO KOTOR“ - KOTOR

**GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI
ZA 2022. GODINU**

Maj 2022.godine

SADRŽAJ PROGRAMA

I – UVOD

II - OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

III – KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNE DJELATNOSTI

IV- CILJEVI

V - PLANIRANI OBIM AKTIVNOSTI

VI – PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI

VII - POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

VIII - KREDITNA ZADUŽENJA

IX - PLAN JAVNIH NABAVKI

X – POLITIKA CIJENA

XI – ZAKLJUČNE NAPOMENE

I – UVOD

Godišnji program DOO „Komunalno“ Kotor za 2022.godinu izrađen je u skladu Zakonom o komunalnim djelatnostima („Sl.list Crne Gore“ broj 055/16, 074/16,002/18. 066/19) i Pravilnikom o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti („Sl.list Crne Gore“ broj 54/20).

Navedeni zakonodavni okvir je svojevrsan vodič u kreiranju unificirane forme programskog dokumenta, što svakako pruža značajan doprinos cjelovitosti, razumijevanju i svrsishodnosti tog akta, kao i kvalitetnom praćenju realizacije planiranih aktivnosti.

Procjena rezultata poslovanja u ovom programu je izvršena na osnovu ostvarenog rezultata u 2021.godini, očekivanih prihoda u 2022.godini i projektovanih troškova, te na osnovu visine opredijeljenih sredstava budžeta Opštine Kotora, Programa rada Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora za 2022.godinu, kao i Ugovora o obavljanju poslova u zoni morskog dobra za 2022.godinu zaključenog sa Javnim preduzećem za upravljanje morskim dobrom Crne Gore.

Godišnji predlog programa obavljanja komunalnih djelatnosti priprema vršilac komunalne djelatnosti, DOO „Komunalno Kotor“ Kotor, a na predlog predsjednika opštine, donosi ga Skupština Opštine Kotor.

II - OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI

Odlukom Skupštine Opštine Kotor broj 11-18514 od 27.12.2013. godine Javno komunalno preduzeće „Kotor“ je reorganizovano u Društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno Kotor“ Kotor, Škaljari bb, PIB: 02013274.

Društvo je upisano u Centralni registar privrednih subjekata Crne Gore pod brojem 5-0695412/001 dana 15.05.2014. godine. Osnovna – pretežna djelatnost Društva je sakupljanje bezopasnog otpada a pored toga obavlja i druge djelatnosti koje su od opšteg interesa i koje su utvrđene Statutom Društva kao i djelatnosti koje nemaju karakter javnog interesa a povjerene su Društvu.

Društvo upravlja pijacama u Kotoru, Dobroti, Risnu, kamionskoj pijaci, upravlja azilom za napuštene životinje i parkinzima, vrši djelatnosti koje su od opšteg interesa kao što je pružanje pogrebnih usluga i dr.

r.br.	OSNOVNI PODACI O VRŠIOCU KOMUNALNE DJELATNOSTI	
1.	Osnovni identifikacioni podaci ▪ naziv ▪ sjedište ▪ podaci o osnivaču ▪ PIB ▪ PDV	DOO „KOMUNALNO KOTOR“ KOTOR Zgrada Obnove, 85330 KOTOR Skupština opštine 02013274 20/31-00078-8
2.	Oblik organizovanja	Društvo sa ograničenom odgovornošću
3.	Vlasnička struktura	Opština Kotor 100%
4.	Organ upravljanja i rukovođenja	Odbor direktora : • Milivoje Mišo Samardžić, predsjednik • Nikola Popović, član • Filip Stefanović, član Izvršni direktor: • Miljana Đurišić
5.	Drugi podaci specifični za vršioca komunalne djelatnosti	Kontakt: + 382 (0)32 325-677 Web sajt: www.jkpkotor.com e-mail: direktor@jkpkotor.com Rješenje o registraciji u CRPS, broj 5-0695412/001 od 15.05.2014.godine

Organizacija Društva „Komunalno Kotor“ Kotor:

- Izvršni direktor,
- Rukovodioci sektora
- Šefovi službi i poslovođe odjeljenja
- Samostalni izvršioци.

Osnovne organizacione jedinice Društva su:

- Kabinet Direktora;
- Sektor tehničko –operativnih poslova;
- Sektor ekonomsko – pravnih poslova;

Uže organizacione jedinice u okviru sektora su službe sektora i odjeljenja.

Službe sektora tehničko – operativnih poslova su:

- Služba čistoće;
- Služba uslužnih djelatnosti (parking, pijaca i gradski toalet);
- Služba zelenila;
- Služba građevinske operative;
- Služba mehanizacije.

Odjeljenja sektora tehničko - operativnih poslova su:

- Azil;
- Groblja;
- Kamenolom.

Službe sektora ekonomsko – pravnih poslova su:

- Služba računovodstva;
- Služba komercijale;
- Služba pravnih i opštih poslova.

Godišnjim programom obavljanja komunalnih djelatnosti obuhvaćene su sljedeće djelatnosti DOO. „Komunalno Kotor“ i to:

- Održavanje čistoće na javnim površinama, sakupljanje, dovoz, reciklaža, odvoz i deponovanje otpada;
- Održavanje i uređenje bujičnih kanala;
- Usluge građevinske operative;
- Održavanje lokalnih puteva;
- Proizvodnja biljnog materijala, uređenje i održavanje zelenih površina;
- Upravljanje grobljima, izgradnja groblja – proširenje, njihovo uređenje kao i pogrebne usluge i pogrebna oprema;
- Pružanje usluga na pijacama;
- Pružanje usluga na parkinzima;
- Prodaja biljnog materijala;
- Upravljanje voznim parkom i mehanizacijom;
- Održavanje čistoće, uređenje i održavanje zelenih površina, održavanje bujičnih kanala u zoni Morskog dobra;
- Proizvodnja pijeska;
- Upravljanje azilom za izgubljene i napuštene pse;
- Ostale poslove po potrebi i zahtjevima grada, institucija i građana Opštine Kotor.

❖ Djelatnosti DOO „Komunalno Kotor“ Kotor koje se finansiraju iz budžeta su:

- Održavanje čistoće na javnim površinama, sakupljanje, odvoz i deponovanje otpada na regionalnu sanitarnu deponiju Možura u Baru;

- Čišćenje magistralnih putnih pravaca, košenje trave i rastinja oko magistralnih puteva;
- Radovi na košenju lokalnih puteva;
- Održavanje javnih zelenih površina i održavanje bujičnih kanala;
- Upravljanje azilom za izgubljene i napuštene pse.

❖ Djelatnosti koje Društvo finansira iz sopstvenih sredstava su:

- Proizvodnja biljnog materijala, uređenje i održavanje zelenih površina koje nisu u obavezi održavanja Direkcije za uređenje i izgradnju Kotor;
- Upravljanje grobljima, izgradnja groblja – proširenje, njihovo uređenje kao i pogrebne usluge i prodaja pogrebne opreme;
- Pružanje usluga na pijacama;
- Pružanje usluga na parkinzima;
- Upravljanje voznim parkom i mehanizacijom;
- Proizvodnja pijeska;
- Ostale poslove po potrebi i zahtjevima grada, institucija i građana Opštine Kotor.

NAPOMENA:

Poslovi u zoni posebne namjene – zona morskog dobra finansiraju se iz namjenskih sredstava „Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore“ Budva na osnovu posebnog ugovora.

III - KAPACITETI VRŠIOCA KOMUNALNE DJELATNOSTI

Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i radnih mjesta datirao je iz 1992.godine. Tokom godina se dopunjavao i mijenjao u skladu sa potrebama društva a 01.03.2022. godine usvojen je novi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

Kvalifikaciona struktura zaposlenih u DOO »Komunalno Kotor« Kotor na dan 31.12.2021. godine po organizacionim jedinicima a prema do tada važećem aktu o sistematizaciji ukupno daje se u nastavku.

VSS	24
VŠS	10
SSS	35
KV	40
NK	42
UKUPNO	151

RJ EKONOMSKO FINANSIJSKI POSLOVI	
VSS	12
VŠS	5
SSS	5
KV	2
NK	1
UKUPNO	25

RJ KOMUNALIJE	
VSS	6
VŠS	5
SSS	25
KV	33
NK	30
UKUPNO	99

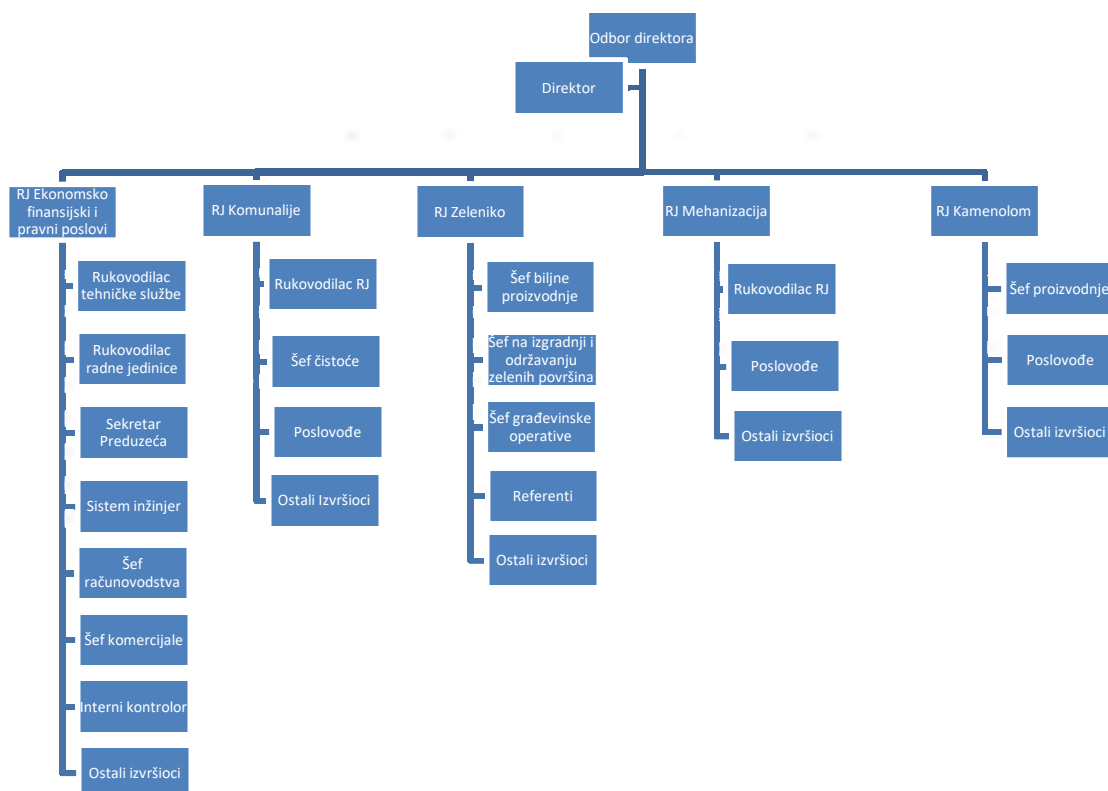
GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2022. GODINU

RJ MEHANIZACIJA	
VSS	2
VŠS	0
SSS	2
KV	3
NK	1
UKUPNO	8

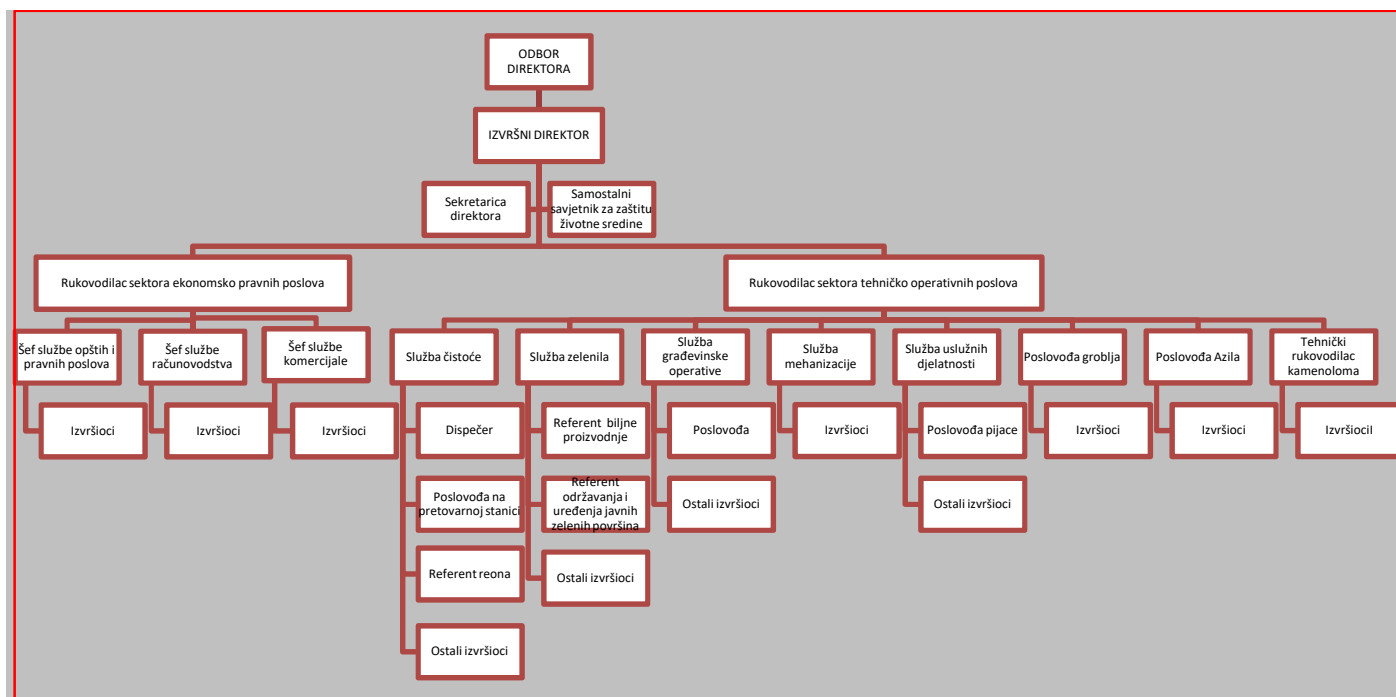
RJ ZELENILLO	
VSS	3
VŠS	0
SSS	2
KV	2
NK	9
UKUPNO	16

RJ KAMENOLOM	
VSS	1
VŠS	0
SSS	1
KV	0
NK	1
UKUPNO	3

ORGANIZACIONA ŠEMA NA 31.12.2021. GODINE



ORGANIZACIONA ŠEMA PREMA NOVOM AKTU O SISTEMATIZACIJI



U pogledu tehničke opremljenosti Komunalno - raspolaže vozilima:

Marka i tip vozila	Godina proizvodnje	Registarske tablice	Opis poslova
Bucher CityCat 2020	2018	KO BB853	Vozilo služi za čišćenje gradskih ulica
Električno vozilo Končar	2018	KO BC726	Vozilo služi za odvoz kontejnera iz Starog grada
Električno vozilo (narandžasto)			Vozilo služi za odvoz kontejnera iz Starog grada
Električno vozilo (golf vozilo)			Vozilo služi za odvoz kontejnera iz Starog grada
Električno vozilo (plavo)			Vozilo služi za odvoz kontejnera iz Starog grada (nije u upotrebi)
Dacia Dokker	2020	KO BF191	Vozilo se koristi za potrebe magacina
Dacia Dokker	2020	KO BD191	Vozilo se koristi za potrebe RJ Zelenilo
Dacia Dokker	2020	KO BF070	Vozilo se koristi za potrebe reciklažne stanice
Dacia Dokker	2020	KO BF482	Vozilo se koristi za potrebe RJ Komunalije
Dacia Dokker	2020	KO BF171	Vozilo se koristi za potrebe građevinske operative
Fiat Doblo 1.9	2003	KO AT976	Vozilo se koristi za potrebe RJ Mehanizacija
Renault Master	2000	KO AC440	Kombi vozilo koje služi za prevoz radnika
Renault Megan	2008	KO CG059	Putničko vozilo koje se koristi za potrebe RJ Komunalije
VW Golf 2	1991	KO AD441	Putničko vozilo koje se koristi za potrebe akcije NBC
VW Golf 3	1994	KO AC797	Putničko vozilo koje se koristi

GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2022. GODINU

			za potrebe građevinske operative
Zastava Scala 101	2008	KO AA058	Putničko vozilo koje se koristi za potrebe RJ Zelenilo
VW Caddy	2001	KO AZ762	Vozilo koje se koristi za potrebe pogrebnih usluga
Opel Combo	2009	KO AU281	Putničko dostavno vozilo koje se koristi za potrebe RJ Zelenilo
Renault Kangoo	2015	KO BC705	Putničko dostavno vozilo koje se koristi za potrebe RJ Azil
Renault Scenic	2012	KO AZ778	Putničko vozilo koje se koristi za potrebe uprave
VW Passat	2008	KO CG136	Putničko vozilo koje se koristi za potrebe uprave
Škoda Octavia	2009	KO AN209	Putničko vozilo koje se koristi za potrebe uprave
Iveco 65/C 150	2007	KO AV135	Kombi – kiper, vozilo koje se koristi za odvoz kabastog otpada
Iveco 65/C 150	2007	KO AK608	Kombi – kiper, vozilo koje se koristi za odvoz zelenog otpada
Iveco 65/C 180	2009	KO AK712	Kombi – kiper, vozilo koje se koristi za potrebe građevinske operative
Mercedes 60/80	1989	KO AU582	Specijalno vozilo – korpa koje se koristi za potrebe RJ Zelenilo
FAP 16/16	1981	KO AC941	Specijalno vozilo cistijerna koje se koristi za prevoz vode i pranje ulica
Renault Midlym 320	2005	KO AE909	Specijalno vozilo cistijerna koje se koristi za pranje kontejnerskih mjesta, kontejnera i ulica
Mercedes Actros 2543	2001	KO BF194	Specijalno vozilo koje se koristi za odvoz otpada na regionalnu deponiju Možura
Mercedes Actros 3344	2008	KO AU342	Specijalno vozilo koje se koristi za odvoz otpada na regionalnu deponiju Možura
Mercedes Actros 3344	2017	KO BB313	Specijalno vozilo koje se koristi za odvoz otpada na regionalnu deponiju Možura
Iveco 160E 22	2010	KO AM906	Specijalno vozilo -podizač koje se koristi za podizanje kontejnera od 7m ³ (keson)
Renault Midlum 220	2005	KO AU372	Specijalno vozilo -podizač koje se koristi za podizanje kontejnera od 7m ³ (keson)
Iveco Eurocargo ML 180E28	2002	KO CG121	Specijalno vozilo – grajfer kipper koje služi za skupljanje kabastog i zelenog otpada
Man TGL 18.290	2020	KO BF692	Specijalno vozilo – grajfer kipper koje služi za skupljanje kabastog i zelenog otpada
Man 14.192	1990	KO AU711	Specijalno vozilo – grajfer kipper koje služi za skupljanje kabastog i zelenog otpada
Iveco Eurocargo 120-220	2008	KO AU 286	Specijalno vozilo – smečara koje služi za podizanje

GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2022. GODINU

			kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Iveco Eurocargo 120-220	2017	KO BB724	Specijalno vozilo – smečara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Man TGL 8.150	2018	KO BB482	Specijalno vozilo – smečara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Mercedes Axor 18/24	2012	KO AR351	Specijalno vozilo – smečara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Renault Midlum 180	2005	KO AU098	Specijalno vozilo koje služi za odvoz kartonskog otpada
Renault Midlum 220	2005	KO AU262	Specijalno vozilo – smečara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Renault Midlum 220	2005	KO AU107	Specijalno vozilo – smečara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Volvo FLL 42R	2012	KO AR254	Specijalno vozilo – smečara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Volvo FM 340	2006	KO BF780	Specijalno vozilo – smečara koje služi za podizanje kontejnera od 1.1m ³ i odvoz otpada
Traktor IMT 549			Vozilo se koristi za potrebe RJ Zelenilo
TraktorAgromaš 30 TK	2011		Vozilo se koristi za potrebe RJ Zelenilo
JCB 4CX	2007	KO AA05	Građevinska mašina koja se koristi za potrebe RJ Komunalije
JCB 4CX	2007	TV AA17	Građevinska mašina koja se koristi za potrebe reciklažne stanice
RD 130 DG	1978		Građevinska mašina – utovarna lopata koja se koristi za potrebe reciklažne stanice
RD 130	1986		Građevinska mašina – utovarna lopata koja se koristi za potrebe reciklažne stanice
RD 130	1988		Građevinska mašina – utovarna lopata koja se koristi za potrebe građevinske operative
RD 600	1990		Građevinska mašina – rovokopač (nije u upotrebi)
Hyundai HL 760 7A	2008	KO AA03	Građevinska mašina – utovarna lopata koja se koristi za potrebe RJ Kamenolom
Hyundai R210	2008	KO AA02	Građevinska mašina – rovokopač koja se koristi za potrebe građevinske operative
Linde H45D – 04	2002		Viljuškar koristi se za potrebe

			reciklažnoga centra
Viljuškar zeleni	1982		Viljuškar koristi se za potrebe reciklažnoga centra van upotrebe
Citroen jumpy 2.0 HDI	2010	KO AS 553	Vozilo nije u upotrebi – izgorelo (pogrebno vozilo)

Ukupno vozila 58

Prosječna starost vozila je preko 17 godina.

Sva osnovna sredstva Društva su u solidnom stanju na dan 31.12.2021.godine.

U radioničkom krugu Komunalno preduzeće ima pokrivenu garažu za popravku vozila sa dizalicom kao i tri otkrivena kanala i bravarsku radionicu sa pratećim alatom.

VRSTA POSUDE ZA ODLAGANJE OTPADA	BROJ POSUDA
KONTEJNERI OD 1.1 m ³	968
KONTEJNERI(KIŠTRE) OD 5 i 7 m ³	38
OTVORENE METALNE MREŽE – BOKSEVI od 1 do 7 m ³ (za separatno odlaganje kartona)	38
KONTEJNERI ZA POLOVNU GARDEROBU	3
ZATVORENI I OTVORENI ABROL KONTEJNERI OD 15m ³ -32m ³	8
POLUPODZEMNI KONTEJNERI	4
KANTE 120l	30

DOO "Komunalno Kotor", takođe posjeduje 2 prese za baliranje kartona i PET-a.

IV. CILJEVI

1. Usklađivanje i izrada novih normativnih dokumenata privrednog društva sa zakonskim propisima za poslovanje privrednog društva, uz realizaciju planiranih aktivnosti plana optimizacije u privrednim društvima čiji je osnivač lokalna samouprava.
2. Usaglašavanje poslovanja sa važećim zakonskim rješenjima iz oblasti komunalnih djelatnosti i radnih odnosa.
3. Održavanje tekuće likvidnosti i solventnosti preduzeća, podizanje nivoa naplate usluga, rješavanje naraslih potraživanja od korisnika usluga, te pokretanje sudskih postupaka za naplatu potraživanja.
4. Smanjenje i optimizacija troškovne strane poslovanja kao i utvrđivanje tačke pokrića troškova pojedinih organizacionih jedinica Društva.
5. Povećanje kvalitetne komunikacije sa korisnicima usluga, lokalnom zajednicom, te medijima u cilju stvaranja povratne komunikacione veze radi poboljšanja poslovanja i zadovoljenja potreba istih.
6. Zakonska obaveza upoznavanja osnivača i SO Kotor sa radom DOO »Komunalno Kotor« Kotor.
7. Unapređenje nivoa kvaliteta održavanja čistoće javnih površina, javnih zelenih površina, javnih komunalnih objekata tokom čitave godine, a posebno u periodu ljetne turističke sezone 2022. godine.
8. Unapređenje proizvodnje biljnog materijala. Jačanje hortikulturne djelatnosti posebno u dijelu projektovanja zelenih površina te ponuda usluga prema trećim licima i ostalim jedinicama lokalne samouprave.
9. Saradnja sa jedinicama lokalne samouprave, u cilju sudjelovanja u zajedničkim projektima u kojima komunalno preduzeće može dati svoj doprinos.
10. Saradnja sa fondovima Evropske Unije u cilju kandidovanja na projektima od komunalnog značaja,
11. Proširenje postrojenja za reciklažu.
12. Izgradnja novog groblja,
13. Realizacija lokalnog plana upravljanja otpadom Opštine Kotor.

V – PLANIRANI OBIM AKTIVNOSTI ZA 2022. GODINU

Na prijedlog DOO „Komunalno Kotor“ Kotor, tokom izrade ovog Programa, planirane su investicione aktivnosti na izgradnji novih objekata komunalne infrastrukture i nabavci osnovnih sredstava, koje su kasnije usaglašene i uvrštene u Program rada Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora za 2022. godinu i Program uređenja prostora kroz kapitalni budžet Opštine Kotor.

A.1 Investiciono održavanje objekata

Za investiciono održavanje komunalne infrastrukture budžetom Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora i Budžetom Opštine Kotor planirano je **520.000,00 €** za sljedeće projekte:

Redni broj	Naziv	Planirana sredstva u evrima
1	Radovi na uređenju terena i izgradnji pomoćnih objekata, prema postojećoj projektno-tehničkoj dokumentaciji – faza I	200.000,00 € Izvođač radova DOO Komunalno Kotor
2	Izgradnja pijace u naselju Sveti Stasije u Dobroti	50.000,00€ Izvođač radova Direkcija za uređenje i izgradnju kotora
3	Nabavka specijalnog vozila za sakupljanje i odvoz otpada iz polupodzemnih kontejnera	180.000,00€ Tenderiše DOO Komunalno Kotor
4	Nabavka i ugradnja polupodzemnih kontejnera zapremine 5m ³ i 7m ³ , 30 komada	90.000,00€ Tenderiše DOO Komunalno Kotor

A.2 Tekuće održavanje

Za tekuće održavanje čistoće, zelenila na javnim površinama i bujičnih kanala, deponovanje otpada i sufinansiranje Azila, čišćenja plaža, održavanja klupa i mobilijara, budžetom Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora, budžetom Opštine Kotor i budžetom Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom planirano je **864.066,70 €** za sljedeće aktivnosti:

Redni broj	Naziv	Planirana sredstva u evrima
1	Radovi na održavanju čistoće javnih površina	396.000,00 €
2	Radovi na održavanju i uređenju zelenih površina	90.000,00 €
3	Radovi na održavanju bujičnih kanala	60.000,00 €
4	Čišćenje magistralnih putnih pravaca, košenje trave i rastinja oko magistralnih puteva	25.000,00 €
5	Deponovanje komunalnog otpada na sanitarnu deponiju “Možura”	140.000,00 €
6	Sufinansiranje rada Azila	50.000,00 €
7	Čišćenje bujičnih kanala i javnih površina	32.515,36 €
8	Održavanje zelenih površina, klupa i mobilijara	44.872,14 €
9	Čišćenje plaža u periodu 15.05.-15.10.2022.godine	25.679,20 €

Za sufinansiranje Azila, budžetom Opštine Tivat planirano je dodatnih **50.000,00 €**

Redni broj	Naziv	Planirana sredstva u evrima
1	Sufinansiranje rada Azila	50.000,00 €

GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2022. GODINU

B.1 Iz sredstava Društva planirano je tekuće održavanje u iznosu od **470.700,00 €**.

Red.br	Predmet tekućeg održavanja	Planirana sredstava u evrima
1	Troškovi nabavke kancelarijskog materijala	7.000,00 €
2	Troškovi nabavke publikacija, novina, razni štampani materijali	3.000,00 €
3	Troškovi nabavke goriva	250.000,00 €
4	Troškovi nabavke ulja i maziva	12.000,00 €
5	Troškovi nabavke HTZ i vatrogasne opreme	10.000,00 €
6	Troškovi nabavke biljnog materijala	10.000,00 €
7	Troškovi nabavke rezervnih djelova	19.800,00 €
8	Troškovi nabavke sredstava za higijenu	6.000,00 €
9	Troškovi nabavke guma	15.000,00 €
10	Troškovi nabavke pogrebne opreme	15.000,00 €
11	Troškovi nabavke građevinskog materijala	15.000,00 €
12	Troškovi nabavke kompjuterske opreme	4.800,00 €
13	Troškovi veterinarskih usluga	5.000,00 €
14	Troškovi usluga mašinske obrade materijala i izrade djelova	5.000,00 €
15	Troškovi usluge satelitskog praćenja vozila GPS	5.000,00 €
16	Troškovi usluge revizije	4.500,00 €
17	Troškovi usluge održavanje vozila, opreme i sredstava za rad	15.000,00 €
18	Troškovi usluge korišćenja fiksne, mobilne telefonije	28.000,00 €
19	Troškovi usluge osiguranja radnika, vozila i opreme	4.800,00 €
20	Troškovi usluge tehničkog pregleda vozila	15.000,00 €
21	Troškovi usluge uvođenja standarda kvaliteta sistema poslovanja	6.000,00 €
22	Nabavka cvijeća za cvjećaru	4.800,00 €
23	Hidraulična pumpa za Hyundai rovokopač	10.000,00 €

B. 2 Iz sredstava Društva osim tekućeg planirano je i investiciono održavanje kroz nabavku osnovnih sredstava i rekonstrukciju objekata za potrebe Komunalnog preduzeća u iznosu od **590.000,00 €**.

Red.br.	Naziv osnovnog sredstva	Planirana sredstava (€)
ČISTOĆA		
1	Nabavka visećih kanta za Stari grad, 50 komada	5.000,00
2	Nabavka betonskih bujola sa uloškom, 30 komada	3.500,00
3	Nabavka hvataljke za papir, 20 komada	2.000,00
4	Nabavka trokolice sa kantom od 120 l, 3 komada	2.500,00
5	Nabavka kombinovane drobilice za zeleni, kabasti i građevinski otpad	180.000,00
6	Nabavka prese za baliranje sekundarnih sirovina	20.000,00
7	Remont traka, zamjena ležaja, elektro instalacije na postrojenju za odvajanje sekundarnih sirovina	30.000,00
8	Izrada nadstrešnice za skladištenje sekundarnih sirovina	10.000,00
9	Nabavka kontejnera za otpad	12.000,00
USLUŽNE DJELATNOSTI		
10	Instalacija displeja sa prikazom slobodnih parking mjesta	5.000,00
11	Nabavka naplatne kućice za parking Benovo	5.000,00
12	Implementacija sistema naplate parkinga na parkingu	5.000,00

GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2022. GODINU

	Puč	
13	Postavljanje rasvjete na parkingu Puč	2.000,00
14	Renoviranje kanc.prostora i video nadzor-pijaca Kotor	4.000,00
15	Izrada aparata za prodaju kokica,kukuruza,šećerne repe i 5 tipskih štandova	13.000,00
16	Nabavka 20 unificiranih suncobrana	10.000,00
17	Izrada 10 drvenih stolova - pijaca u Risnu	2.000,00
18	Nabavka i ugradnja rampe - pješačke barijere sa čitačem kovanica i kutijom za kovanice i sitemom za fiskalizaciju	30.000,00
ZELENILO		
19	Uređenje kružnog toka u naselju Lipci sa ugradnjom sistema za navodnjavanje	25.000,00
20	Uređenje kružnog toka na krtoljskoj raskrsnici	10.000,00
21	Ugradnja sistema "kap po kap" za navodnjavanje javnih zelenih površina na potezu od kružnog toka (Lovćen osiguranje) do otvorenog bazena,	15.000,00
22	Nabavka dizalice sa korpom , visine dizanja do 20m	60.000,00
23	Nabavka 2 kosačice, freze i potrošnog materijala	2.500,00
24	Investicioni radovi na rekonstrukciji staklenika	35.000,00
GROBLJE		
25	Nabavka transportnog vozila za pogrebne usluge	17.000,00
26	Dogradnja magacinskog prostora za pogrebnu opremu	7.000,00
27	Rasvjeta i video nadzor-groblje Škaljari	6.500,00
28	Izgradnja 4 grobnice-groblje Vrbice	3.000,00
29	Ugradnja slavina i postavljanje vodovodnih instalacija	1.500,00
30	Nabavka građevinskog materijala za izgradnju grobnica	50.000,00
31	Rekonstrukcija privremenog objekta – cvjećare i nabavka polica i rashladne vitrine za rezano cvijeće	5.000,00
MEHANIZACIJA		
32	Nabavka kombija 8+1	8.000,00
33	Nabavka prese za izradu hidrauličnih crijeva i izbijanje silen blokova	8.000,00
34	Nabavka sitnog alata	3.000,00
AZIL		
35	Nabavka puške za hvatanje pasa	2.500,00
SEKTOR EKONOMSKO PRAVNIH POSLOVA		
36	Implementacija novog informaciono poslovnog sistema	50.000,00

B. 3 Investiciono održavanje je planirano i iz sredstava očekivanih donacija u iznosu **105.000,00 €**.

Red.br.	Naziv osnovnog sredstva	Planirana sredstva (€)
ZELENILO		
1	Nabavka sita za kompost	30.000,00
2	Nabavka pakerice za kompost	70.000,00
AZIL		
3	Rekonstrukcija boksova za štenad	5.000,00

	INVESTICIONA ULAGANJA U 2022. GODINI	
		Planirano €
	<i>Sopstvena sredstva</i>	590.000,00
	<i>Opština Kotor (Direkcija za uređenje i izgradnju Kotor)</i>	520.000,00
	<i>Donacije</i>	105.000,00
	Ukupno:	1.215.000,00

	TEKUĆE ODRŽAVANJE U 2022. GODINI	
		Planirano €
	<i>Sopstvena sredstva</i>	470.700,00
	<i>Opština Kotor (Direkcija za uređenje i izgradnju Kotor)</i>	864.066,70
	<i>Opština Tivat</i>	50.000,00
	Ukupno:	1.384.766,70

SLUŽBE SEKTORA TEHNIČKO OPERATIVNIH POSLOVA

SLUŽBA ČISTOĆE

Služba čistoće zadužena je za održavanje čistoće na javnim površinama, sakupljanje, dovoz na transfer stanicu, selekciju komunalnog otpada, odvoz i deponovanje otpada na sanitarnu deponiju.

Kako je evidentna ubrzana urbanizacija grada Kotora, kao i izgradnja naseljenih mjesta, proces rada obuhvaćen aktivnostima na javnim površinama opštine Kotor ima trend uvećanja, što je uticalo i na povećanje količine komunalnog otpada.

Programom rada za 2022.godinu, Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora, za održavanje čistoće javnih površina predijeljeno je **396.000** eura za DOO "Komunalno Kotor".

Budžetom Opštine Kotor, za radove koji se odnose na Čišćenje magistralnih putnih pravaca, košenje trave i rastinja oko magistralnih puteva, predviđen je iznos od **25.000 €**.

Za obavljanje poslova u zoni morskog dobra u 2022. godini, Ugovorom potpisanim između JP za upravljanje morskim dobrom Crne Gore i DOO "Komunalno Kotor" "Kotor predviđen je iznos **103.066,00 €**. Radovi se odnose na čišćenje plaža, održavanje zelenih površina i bujičnih kanala i mobilijara.

Tokom 2022. godine od tekućih ulaganja iz sredstava Društva kao i iz sredstava koja bi se obezbijedila iz donacija nacionalnih i međunarodnih fondova, planira se nabavka.

Naziv	Finansijska sredstva €	Izvor finansiranja
A.	13.000,00	
Viseće kante za Stari grad, 50 komada	5.000,00	Sopstvena sredstva
Betonske bujole sa uloškom, 30 komada	3.500,00	Sopstvena sredstva
Hvataljke za papir, 20 komada	2.000,00	Sopstvena sredstva
Trokolica sa kantom od 120 l, 3 komada	2.500,00	Sopstvena sredstva
B.	330.000,00	
Kombinovana drobilica za zeleni, kabasti i građevinski otpad	180.000,00	Sopstvena sredstva
Sito	30.000,00	Donacije
Pakerica	70.000,00	Donacije
UKUPNO	343.000,00	

Na žalost, ni prethodne godine nije se riješio problem lokacije za deponiju kako komunalnog tako i građevinskog otpada, što predstavlja izuzetno veliki problem u poslovanju preduzeća, budući na povećane troškove zbog odvoza otpada na deponiju Možura u Baru.

I dalje je prisutan problem nelegalnog deponovanja otpada na teritoriji opštine, gdje je neophodna konstantna saradnja sa Komunalnom policijom i inspekcijom u dijelu rigoroznog kažnjavanja i preventivnog djelovanja za sprečavanje ove pojave.

SELEKTIVNO SAKUPLJANJE / ODLAGANJE OTPADA

Ugovor o pružanju usluga odlaganja komunalnog otpada na regionalnu deponiju „Možura“ br.01-1157/1 od 07.08.2015. godine zaključen je na neodređeno vrijeme između „Možura“ DOO za upravljanje sanitarnom deponijom –Bar, DOO „Komunalno Kotor“ Kotor i Opštine Kotor za potrebe odlaganja komunalnog otpada sa područja opštine Kotor i cijenom usluga deponovanja otpada u iznosu od 20,00 €/t deponovanog otpada.

Troškovi deponovanja otpada na deponiju „Možura“ u Baru se planiraju u iznosu od cca **250.000 €**, dok ukupni troškovi (radna snaga, gorivo, ulje, maziva) iznose cca **570.000 €**.

Budžetom Opštine Kotor za 2022. godinu, za deponovanje otpada na deponiju Možura, opredijeljeno je **140.000 €**.

Planirana ulaganja za remont pretovarne stanice koja će biti obezbijedena iz tekućeg poslovanja Društva, iznose:

Naziv	Finansijska sredstva €	Izvor finansiranja
Presa za baliranje	20.000,00	Sopstvena sredstva
Tekuće ulaganje postrojenja (remont traka, zamjena ležaja, elektro instalacije)	30.000,00	Sopstvena sredstva
Izrada nadstrešnice za skladištenje sekundarnih sirovina	10.000,00	Sopstvena sredstva
Kontjeneri za otpad	12.000,00	Sopstvena sredstva
Ukupno	72.000,00	

S obzirom da je Državnim planom upravljanja otpadom, kao i Lokalnim planom predviđena selekcija otpada na „mokru“ i „suvu“ frakciju, a shodno skupštinskoj Odluci o načinu odvojenog sakupljanja komunalnog otpada zbog obrade na teritoriji Opštine Kotor, DOO Komunalno Kotor, od 15. oktobra 2021. godine počelo je sa faznom primjenom navedene odluke. Odlukom je predviđeno da se do marta 2022. godine, primjenjuje u naseljima Škaljari, Muo, Stari grad i Dobrota 1, gdje su kontejneri obilježeni naljepnicama u kojima se odlaže mokri a u kojima suva frakcija. Nakon tog perioda, Društvo će početi sa obilježavanjem kontejnerskih mjesta od Risna i do Stoliva, kako bi se Odluka o načinu odvojenog sakupljanja komunalnog otpada radi obrade na teritoriji Opštine Kotor, počela primjenjivati i na tom dijelu teritorije naše Opštine.

DOO Komunalno Kotor, nastavlja sa informativno - edukativnom kampanjom (emitovanje radio spota, distribucija edukativnog materijala kao i kesa za selekciju otpada građanima), kako bi se podigla svijest građana, da pravilno vrše selekciju otpada u svojim domaćinstvima. U saradnji sa lokalnim NVO, kao i predstavnicima lokalne samouprave, organizovaće se javne tribine u mjesnim zajednicama, na kojima će se građanima prezentovati značaj selekcije otpada, a samim time i omogućiti šansa da podijele svoja iskustva, kao i sugestije na ovu temu.

Radnici Društva, u naseljima gdje se primjenjuje Odluka, kontejnere prazne u odvojenim kamionima, što iziskuje dodatni trošak, kako radne snage tako i amortizacije i goriva, ali sve sa ciljem kako bi se postigao veći procenat selekcije reciklabilnih sirovina.

Za potrebe unapređenja procesa sakupljanja otpada i unapređenja radnog procesa planira se nabavka iz sredstava opredijeljenih Budžetom Opštine Kotor za 2022.godinu i to:

Naziv	Finansijska sredstva €	Izvor finansiranja
Specijalno vozilo za sakupljanje i odvoz otpada iz polupodzemnih kontejnera	180.000,00	Budžetska sredstva
Polupodzemni kontejneri zapremine 5m ³ i 7m ³ , 30 komada	90.000,00	Budžetska sredstva
Ukupno	270.000,00	

Podzemni kontejneri se ugrađuju djelimično ispod zemlje, smanjuju emisiju ugljen-dioksida i predstavljaju ekonomično dugoročno rešenje s obzirom da zbog velike zapremine i konstrukcije zahtijevaju čak 90% manje dolazaka za pražnjenje u odnosu na obične kontejnere.

Pojedinačni kontejneri mogu da se podijele u dva ili tri dijela čime je omogućeno sakupljanje do šest frakcija u jednom kontejneru. Hladnoća zemlje usporava bakterijsku aktivnost i svodi neprijatne mirise na minimum.

Tokom prvog kvartala 2022. godine, organizovaće se akcija „Dani otvorenih vrata Društva“, tokom koje će učenici iz obrazovnih institucija iz naše opštine upoznati sa selekcijom otpada na pretovarnoj stanici, kako bi vidjeli koji je proces obrade otpada nakon što ga selektuju u domaćinstvima.

Planira se proširenje djelatnosti Društva i objebljeđivanje potrebne dokumentacije, kako bi dio komposta koji se proizvodi u kompostani, plasirao na tržištu i time obezbijedila dodatna sredstva koja će se iskoristiti za unapređenje procesa proizvodnje.

Akcija „Čep za hendikep“ koju Društvo uspješno realizuje od 2018. godine u saradnji sa istoimenim udruženjem iz Zrenjanina, nastaviće se i tokom 2022. godine. Do sada je sakupljeno preko 5 tona čepova, koji su poslali Udruženju „Čep za hendikep“, a sami cilj akcije je da se obezbijede ortopedska pomagala osobama sa invaliditetom.

Tokom 2022. godine, nastavljaju se aktivnosti na tri akcije koje su započete u 2021. godini. Prva je besplatno sakupljanje zelenog otpada, za koji Društvo obezbjeđuje 3 kg komposta proizvedenog na kompostani.. Akcija podrazumijeva javni poziv građanima da jednom sedmično ostavljaju svoj zeleni otpad pored najbližeg kontejnerskog mjesta i da o tome obavijeste zaposlene u DOO Komunalno. Druga akcija se odnosi na sakupljanje alkalnih i baterija iz mobilnih telefona, u obrazovnim ustanovama kojima su donirane posude za sakupljanje navednog opasnog otpada.

Treća akcija, se odnosi na sakupljanje električnog i elektronskog otpada. Svakog mjeseca, u periodu od 5 dana, postavljaće se otvoreni kontejner i putem sredstava informisanja, građani će biti obaviješteni da tu vrstu otpada mogu odložiti na određenu lokaciju.

U saradnji sa OO Crveni Krst Kotor, nastavlja se akcija sakupljanja polovne garderobe, koju građani, turisti ostali mogu ostavljati u kontejnerima koji su postavljeni na tri lokacije u Opštini Kotor (u Risnu, kod TC Kamelija i marketa Aroma u Škaljarima). Volonteri OO Crveni Krst Kotor, više puta sedmično prazne kontejnere, vrše selekciju odložene garderobe i doniraju je građanima kojima je najpotrebnija.

Kao i svake godine, tako i tokom 2022. godine, nastaviće se učešće u akcijama sakupljanja otpada koje organizuju NVO ili grupe građana, na način što što će im biti obezbijeđene potrebne kese, kao i mehanizacija.



ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Programom su obuhvaćeni svi radovi na održavanju čistoće, uređenju i održavanju ulica, trotoara, trgova, prolaza, stajališta u javnom saobraćaju, šetališta i javnih površina.

Javne površine na kojima »Komunalno« d.o.o. Kotor održava čistoću su :

- površine u Starom gradu (trgovi i ulice uključujući i ulaze za gradske bedeme),
- šetaliste ispred Starog grada do fontane u parku (Kontakt zona),
- trotoar od Zelene pijace do Šuranja zajedno sa parkom kod autobuskog stajališta,
- prostor od mosta Gurdić do Macea,
- ulica na Tabačini do izvorišta Škurda,
- prostor oko zgrada ZZZCG, Osnovnog suda, objekta »Voli«, OŠ »Njegoš« i »Kamelije«,
- ulica od Pošte do Uprave policije (Njegoševa),
- ulica od bolnice pored stadiona do groblja,
- prostor u naselju »Kongo« u Škaljarima,
- ulica od kapele Škaljari do Novog naselja,
- ulica kod kružnog toka kod Pošte do kapele,
- ulica od kapele u Škaljarima do crkve »Gospa od snijega«,
- ostale ulice i javne površine u MZ Škaljari (koje nijesu posebno navedene u spisku),
- ulica od Autoremonta do zgrade »Obnove«,
- prostor unutar naselja Rakite,
- ulica od Uprave policije - do Prčnja (priobalni put),
- ulica od Prčnja do Stoliva (priobalni put),
- prostor u centru Radanovića,
- ulica od zgrade Pošte do RK »Kamelija«,
- ulica od RK »Kamelija« do raskrsnice na početku trećeg puta,
- ulica od početka trećeg puta preko Sv. Vrača do Kampa,
- prostori u naselju »Sv.Vrača«,
- ulica od raskrsnice trećeg puta do naselja Kamp (magistrala),
- prostor ispred zgrada Jugopetrola,
- prostor između zgrada na Plagentima,
- prostor između zgrada Pionir I i II,
- objekat pothodnika - kod Doma zdravlja u Dobroti,
- prostor oko zgrade SP 90 Dobrota,
- prostor ispred Školskog centra i OŠ »Savo Ilic«,
- prostor oko Doma kulture u Dobroti i ulice koje nijesu posebno navedene,
- ulica od naselja Kamp do naselja Sv. Stasije (magistralni put),
- prostor i ulica u naselju Sv. Stasije,
- prostor ispod marketa »Arome« na Sv. Stasiju,
- ulica od Kavalina do Instituta za biologiju mora (donji put),
- ulica od Instituta za biologiju mora do otvorenog bazena,
- prostor u naselju Ljuta (gornji i donji put),
- prostor u MZ Orahovac,
- prostor u MZ Perast (ulica i trgovi),
- prostor u Novom naselju u Risnu,
- ulica u naselju Bujevina,
- ulica Gabela,
- naselje Mala,
- ulica i parking kod vrtića u Risnu,
- park i parking kod trafostanice u Risnu,
- ulica Risan -Vitoglav,
- šetaliste pri moru u Risnu, 4 5
- prostor parkinga u Risnu,
- prostor parkinga kod Pošte u Risnu,
- ulica od »marketa Idea« pored bolnice do Doma starih,
- prostor parkinga kod guvna,
- ulica od guvna do prodavnice »Expa«,
- prostor ispred prodavnice »Expa«,
- prostor parka Risan,
- javne površine u naseljima Morinj i Kostanjica,

Poslovima održavanja čistoće (čišćenje i pranje ulica i kontejnera,) na javnim površinama, obuhvaćeno je i održavanje javnog toaleta u Starom gradu, odvoz kabastog materijala i odvoz otpada sa nelegalnih odlagališta.

1. ČIŠĆENJE ULICA obuhvata sljedeće poslove:

- ručno ili mašinsko sakupljanje otpada,
- odlaganje sakupljenog otpada u posude, utovar u vozilo i deponovanje na deponiju.

Ručno ili mašinsko sakupljanje otpada podrazumijeva uklanjanje sa kolovoza i trotoara svih vrsta otpadaka, specijalnim vozilom-čistilica, brisanjem i ručnim sakupljanjem krupnih otpadaka i odlaganje sakupljenog otpada u posude za odlaganje otpada ili vozilo.

Odlaganje sakupljenog otpada podrazumijeva utovar u posude za odlaganje otpada kao i čišćenje prostora oko posuda za odlaganje otpada.

Kod ručnog čišćenja javnih površina sakupljeni otpad odmah se ubacuje u ručna kolica zatim u posude za odlaganje otpada.

2. PRANJE ULICA I TROTOARA, obuhvata sljedeće poslove:

- pranje ulica šmrkom od 8,5 atmosfera,
- pranje ulica prednjim uređajem na cistijerni pritiskom 4-5 atmosfera,
- pranje trgova samohodnom čistilicom.

Pranje ulica i trotoara šmrkom radi se samo u slučaju kada se uređene javne površine zaprljaju i kada se ne može upotrijebiti prednji uređaj zbog prilaza.

Zemlju, pijesak i druge otpatke treba ručno ili mašinski ukloniti sa ulaza prije pranja kako bi se zaštitila atmosferska kanalizacija od nanosa. Šmrkom rukuje radnik i dužan je da vodi računa o korisnom usmjeravanju mlaza vode, da ne prlja fasade i izloge pored trotoara, da ometanje pješaka i kolskog saobraćaja svede na najmanju moguću mjeru.

Pranje ulica prednjim uređajem pod pritiskom od 4-5 bara predstavlja operaciju koju cistijerna obavlja krećući se od 4-6 km/h. Ovaj način pranja najčešće je dovoljan da se postigne maksimalna čistoća, naročito onda kada vozač prilagodi brzinu stepenu zaprljanosti površine koju pere. Pranje sa čišćenjem ulica i trotoara, kao i drugih betonskih, asfaltnih i popločanih površina vrši se i pomoću specijalnog vozila-čistilica.

Pranje trgova Starog grada samohodnom čistilicom predstavlja usisavanje otpada i svakodnevno čišćenje kamenih površina

3. UKLANJANJE KABASTOG OTPADA sa lokacija pored kontejnera, bijele tehnike, namještaja, granja itd. vrši se svakodnevno, u toku cijele godine.





Vrmac



Iznad Risna

4. UKLANJANJE OSTATAKA UGINULIH ŽIVOTINJA sitnih i krupnih životinja sa kolovoza i drugih javnih površina vrši se odmah po prijavi. Leševi krupne stoke uklanjaju se po posebnom nalogu i moraju se zakopati.

5. ČIŠĆENJE ŠUTA i drugih otpadaka koji ne spadaju u otpad iz domaćinstva vrši se po potrebi. Ovi poslovi obavljaju se povremeno, a u toku pripreme za turističku sezonu moraju biti organizovani tako da se iz svih naselja pakuje svi otpaci i odvezu do deponije predviđene za ovu vrstu otpadaka. Nisu rijetki slučajevi da ova vrsta otpada završava pored posuda za odlaganje otpada ili na divljim deponijama.

Napominjemo da je potrebno pronaći trajnu lokaciju za ovu vrstu otpada.



Sv.Vrača



Sv.Stasije



Iznad Risna



Lipci

6. PRANJE KONTEJNERA vršiće se po potrebi.

RASPORED ODVOŽENJA OTPADA

„REONI”

REON I

Nalježići - Bigova - Sutvara - Pobrđe - Lastva - Krimovice - Zona Jugodrvno.

REON II

Stoliv - Kotor - Bolnica - Groblje Škaljari - Franca - Troica - Kavač.

REON III

Škaljari gornji - Aroma - pored uprave - Autoremont - Idea - Cvjećara Maceo - Dobrota zgrade kod Miloševića - Duševna bolnica - OŠ Savo Ilić - Mravinjak Plagenti - Donji put od Kavalina - Otvoreni bazen - iza tunela Vrmac - benzinska Petrol.

REON IV

Škaljari - Autobuska stanica - Tabačina - robna kuća Kamelija - magistrala do Kavalina - treći put Dobrota - Škola na Benovo.

REON V

Kavalin - Orahovac - Perast - Risan - Bujevina - Morinj - Kamenari.

REON VI

Industrijska zona Grbalj - Škaljari - Prodavnica Aroma - Prodavnica Piper - Autobuska stanica - Riva - Tabačina - Dobrota zgrade kod Miloševića - Mravinjak - donji put do otvorenog bazena - Benovo.

REON VII

Kavalin - Perast. Dom zdravlja - Kavalin - treći put. Industrijska zona - Jugodrvno - Bigova.- dodatni reon

REON VIII

Pražnjenje kontejnera 7m3 –kesoni

- Objekta	- kom1
- Laković expres restoran.....	- kom1
- Deki preko puta	- kom1
- Expo	- kom2
- Helada	- kom1

-	Matino Pestan.....	- kom1
-	Namjestaj po mjeri	- kom1
-	Knjaz Milos	- kom1
-	Laković supermarket	- kom1
-	Kips	- kom1
-	Kamionska.....	- kom1
-	Treid Yunik	- kom1
-	Cerovo.....	- kom1
-	Pobrđe	- kom1
-	Yu Briv Bokeljka	- kom1
-	Zgrada u Kavču (firma API Investment doo).....	- kom1
-	Lovanja reciklažna stanica	- kom1

Kontejneri sa lokacije zalivskog dijela grada

-	Benovo	- kom1
-	Zlatne njive.....	- kom1
-	Vrtić kod koša	- kom1
-	Bazen zatvoreni.....	- kom1
-	Pod bor.....	- kom1
-	Sv.Stasije na raskrsnici	- kom1
-	Risan Bolnica	- kom2
-	Dragalj crkva	- kom1
-	Mirac	- kom1
-	Yu Briv Bokeljka.....	- kom1
-	Dom zdravlja.....	- kom1
-	Izgradnja	- kom1
-	Risan Bolnica – renoviranje bolnice	- kom1

Kontejneri 7m3 – 32 kom

Mrežasti kontejneri za PET ambalažu

-	Velika crkva
-	Rakite donji
-	Rakite gornji
-	Benzinska stanica
-	Kod Trojke
-	Magacin Muo
-	Muljanska riva
-	Prčanjaska riva
-	Zatvoreni bazen
-	Novo naselje
-	Lovćen osiguranje kod cvjećare
-	Kod Volija
-	Kod diskonta Horeka (Kamelija)
-	Tabačina
-	Rotor Dobrota
-	Miloševićka – apoteka
-	Dubreta
-	Mravinjak
-	Plagenti
-	Kod Platanusa
-	Kod Sente
-	Kod bazena otvorenog

- Kod Džet ski
- III put kod Arome
- Kod Pipera
- Sv. Stasije kod Arome

Ukupno 26 komada

Lokacija za karton-papir

- Voli Radanovići- kom1
- Butiko- kom1
- JISK- kom1
- Zona pored kont- kom1
- Rivijera Svicomm- kom1
- Okov- kom1
- Montemarin Sipa- kom1
- Mega- kom3
- Idea Radanovići- kom1
- Cungu kružni-kom2
- Turci zlato- kom1
- Kips- kom1
- Franca Kotor- kom1
- Win- kom1
- Voli 2 Kotor- kom2
- Kamelija- kom1
- Helada- kom1
- Aroma III put.....- kom2
- Aroma Sv.Stasije- kom1
- Risan- Idea- kom1
- Risan hotel Teuta.....- kom1
- Aroma Dobrota- kom1
- Benzijska pumpa Eko.....- kom1
- Piper- kom1
- Aroma pored Pipera.....- kom1
- Kod apoteke Milošević.....- kom1
- Kod Dubrete.....- kom1

Ukupno 32 komada

REON za čišćenje, sakupljanje i odvoz kabastog otpada

Angažovana su 2 vozila za čišćenje, sakupljanje i odvoz kabastog otpada. Angažuju se jedan vozač i dva radnika po vozilu.

Takođe, po potrebi zbog prirode posla i procesa rada angažovana su i dva specijalna vozila (IVECO) što nam dodatno opterećuje poslovanje. Angažuju se po jedan vozač i po dva radnika.

REON Stari grad

- van grada, kružni tok, Tabačina, Mečerov brijeg, prilaz Starom gradu (šetalište)- dva izvršioca
- izbacivanje otpada damperom- vozač, dva radnika
- čišćenje metlom – tri radnika
- gradski toalet – jedan izvršilac

Pregled reona za održavanje čistoće

Reon 1 - MUP, kružni tok, put do zatvorenog bazena, Novo naselje

Reon2 - Rakite oko blokova zgrada, sa parkingom do magistrale i potoka Zvjerinjak, do raskrsnice Škaljari, starim putem do crkve Sv. Luka, parking prostor ispred samoposluge Škaljari do kapele Škaljari- izvršilac 1

Reon 3 - Priobalni put od Arome u Dobroti , do otvorenog bazena Primorac , SP-90, Dom zdravlja, od Arome do Kampa - izvršilac 1

Reon 4 - Priobalni put od Kampa do Kavalina - izvršilac 1

Reon 5 - Površina oko zgrade Jugopetrola III put naselja Sv.Vrača do Kampa - izvršilac 1

Reon 6 - Magistralni dio puta od Kamelije do Kampa, Ponir I i II kao i put do O.Š. Savo Ilić -izvršilac 1

Reon 7 - Magistralni dio puta od Kampa do Sv.Stasija, naselje Sv. Stasije, igralište ispod magistralnog puta – izvršilac 1

Reon 8 - Muo, Prčanj, priobalni put do Markov rta - izvršilac 1

Reon 9 - Priobalni put od Markov rta do kraja Stoliva, uključujući i sve javne površine - izvršilac 1

Reon 10 - Orahovac, Ljuta, Radanovići- čisti se povremeno - izvršilac 1

Čišćenje plaža u sezoni - izvršilaca 5

Čišćenje šuta i kabastog materijala, angažovano je 2 kamiona, kiper (Iveco –Man) – četiri radnika i dva vozača.



OSNOV ZA UTVRĐIVANJE CIJENA

Prilikom formiranja cijena usluga čišćenja javnih površina kao i održavanja javnih zelenih površina, polazna osnova su cijena satnice rada radnika korišćeni iz knjige **NORMATIVI I STANDARDI RADA U GRAĐEVINARSTVU – NISKOGRADNJA**, knjiga 6, GN 230 “ODRŽAVANJE PUTEVA I KALDRMA U GRADSKIM ULICAMA”, IRO “GRAĐEVINSKA KNJIGA” BEOGRAD.

Normativi za čišćenje ulica su:

U zoni I i II , čišćenje ulica, norma je 9 000 m² po dnevnoj smjeni

U zoni I i II , čišćenje zelenih površina, norma je 12 000 m² po dnevnoj smjeni

Na bazi parametara utvrđena je cijena čišćenja javnih površina od 0,00446 €/m².

1	Norma za metlanje	9000 m ²	Radnik/8h
2	Norma za čišćenje zelenih površina	12.000 m ²	Radnik/8h
3	Bruto satnica	2.59	NK radnik
4	Faktor za bruto platu	2,00	
5	Radno vrijeme	8	h

Na bazi ovih elemenata proizilazi da ručno čišćenje jednog m² iznosi:

1. Manuelno čišćenje javnih površina: $(2.59 \times 2.00 \times 8)/9000 = 0,0046$ radnik na dan/ m²

SLUŽBA USLUŽNIH DJELATNOSTI

PARKINZI

DOO "Komunalno Kotor" upravlja parkinzima Benovo, Puč, Riva i Autoboka. Broj parking mjesta po parkinzima iznosi:

- Parking Benovo: 178,
- Parking Riva: 87,
- Parking Puč: 15 za autobuse i 50 za mala putnička vozila,
- Parking Autoboka: 47 za autobuse i 80 za mala putnička vozila.

U cilju kontrole rada i zaštite imovine Društva na naplatnim punktovima je ugrađen sistem kamera za video nadzor.

Zbog velikog interesovanja u ponudi su i određene povlastice pa mjesečna parking karta za parking Benovo za penzionere iznosi 10 €, odnosno 25 € za stanovnike Starog grada. Za ostale je cijena mjesečnog parkiranja na ovom prostoru 40 odnosno 50 €.

Shodno Ugovoru o regulisanju međusobnih prava i obaveza, Društvo uplaćuje 50% neto prihoda od naplate parkinga Benovo O.Š. „Njegoš.

Za 2022. godinu, u cilju unapređenja procesa parkiranja i odvijanja saobraćaja, planira se sledeće:

- instalacija displeja na ulazu u grad, sa prikazom broja slobodnih parking mesta na parkiralištima u opštini. Procijenjena vrijednost investicije - **5.000,00€**.
- nabavka nove naplatne kućice za parking Benovo. Procijenjena vrijednost investicije - **5.000,00€**.
- implementacija sistema naplate parkinga na parkingu Puč. Procijenjena vrijednost investicije - **5.000 €**.
- postavljanje rasvjete na parkingu Puč. Procijenjena vrijednost investicije - **2.000 €**.

S obzirom da parkiranje predstavlja urbanistički problem čije rješavanje zahtjeva osmišljen pristup kako u društveno ekonomskom tako i tehničkom pogledu neophodno je razmotriti mogućnost proširenja javnih površina predviđenih za namjenu javnog parkiranja. Prije svega se misli na površine uz donji put u Dobroti, od kružnog toka do bolnice u naselju Muo i ulicu u Tabačini.

PIJACE

U okviru DOO „Komunalno Kotor“ Kotor posluju pijace u Kotoru, Dobroti i Risnu i kamionska pijaca u industrijskog zoni.

Kotorska pijaca radi redovno, uz poštovanje svih propisanih mjera i pravila.

U unutrašnjosti kotorskog markata, prodaju se hrana životinjskog porijekla, voće i povrće, dok se na otvorenom prostoru pijace može pronaći hrana biljnog porijekla. Kotorska pijaca ima 10 kućica za prodaju hranu životinjskog porijekla i 98 kamenih stolova.

Za 2022. godinu iz sopstvenih sredstava za pijace planirana su sledeća ulaganja:

- Renoviranje kancelarijskog prostora i postavljanje sistema kamera za video nadzor na pijaci u Kotoru. Procijenjena vrijednost investicije - **4.000,00€**.
- Izrada tri aparata za prodaju kokica, kukuruza, šećerne repe i sl. i 5 tipskih štandova koji će biti iznajmljivani zakupcima i locirani na pozicijama predviđenim Planom privremenih objekata. Procijenjena vrijednost investicije - **13.000,00€**.
- Nabavka unificiranih suncobrana na pijaci Kotor. Procijenjena vrijednost investicije - **10.000 €**.
- Izrada 10 drvenih stolova za pijacu u Risnu. Procijenjena vrijednost investicije - **2.000 €**.

Planira se i izgradnja Zelene pijace u naselju Sveti Stasije u Dobroti. Radovi podrazumijevaju popločavanje podloge i izradu deset štandova za prodaju voća, povrća i drugih prehrambenih proizvoda, bižuterije i dr. Procijenjena vrijednost investicije koja će se finansirati iz budžeta "Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora" iznosi **50.000 €**.

JAVNI TOALET

Upravljanje javnim toaletom podrazumijeva održavanje higijene cjelokupnog prostora i održavanje svih elemenata i opreme u funkcionalno ispravnom stanju.

Komunalno preduzeće upravlja gradskim toaletima u Starom gradu na poziciji iza objekta San Giovanni i na Parilu koji ima tri odvojena boksa-za muškarce, žene i osobe sa invaliditetom.



U 2022. godini, u cilju osavremenjavanja naplate usluga koje pružamo, za oba toaleta, planira se nabavka i ugradnja rampe - pješačke barijere sa čitačem kovanica i kutijom za kovanice i sitemom za fiskalizaciju. Procijenjena vrijednost investicije koja iznosi **30.000 €**, finansiraće se iz sredstava Društva.

GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2022. GODINU

Tabelarni pregled planiranih ulaganja iz sredstava Društva za službu uslužnih djelatnosti:

Naziv	Finansijska sredstva €	Izvor finansiranja
Instalacija displeja sa prikazom slobodnih parking mjesta	5.000,00	Sopstvena sredstva
Nabavka naplatne kućice za parking Benovo	5.000,00	Sopstvena sredstva
Implementacija sistema naplate parkinga na parking Puč	5.000,00	Sopstvena sredstva
Postavljanje rasvjete na parking Puč	2.000,00	Sopstvena sredstva
UKUPNO PARKING	17.000,00	
Renoviranje kanc.prostora i video nadzor-pijaca Kotor	4.000,00	Sopstvena sredstva
Izrada aparata za prodaju kokica,kukuruza,šećerne repe i 5 tipskih štandova	13.000,00	Sopstvena sredstva
Nabavka 20 unificiranih suncobrana	10.000,00	Sopstvena sredstva
Izrada 10 drvenih stolova - pijaca u Risnu	2.000,00	Sopstvena sredstva
UKUPNO PIJACE	29.000,00	
Nabavka i ugradnja rampe - pješačke barijere sa čitačem kovanica i kutijom za kovanice i sitemom za fiskalizaciju	30.000,00	Sopstvena sredstva
UKUPNO JAVNI TOALETI	30.000,00	
UKUPNO SLUŽBA USLUŽNIH DJELATNOSTI	76.000,00	Sopstvena sredstva

Tabelarni pregled investicionih ulaganja iz sredstava "Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora":

Naziv	Finansijska sredstva €	Izvor finansiranja
Izgradnja zelene pijace u naselju Sveti Stasije u Dobroti	50.000,00	Direkcija za uređenje i izgradnju Kotora

SLUŽBA ZELENILLO

ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Služba Zelenilo kao sastavni dio DOO "Komunalno Kotor" bavi se uređenjem i održavanjem javnih zelenih površina, ozelenjavanjem nekultiviranih površina trećim licima i proizvodnjom biljnog materijala. Akcenat je na radove iz redovnog programa i radove po nalogima Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora, odnosno po zahtjevima i potrebama institucija i građana.

Održavanje i uređenje zelenih površina radiće se po Programu koji je usaglašen sa Planom Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora i JP Morsko dobro - Budva.

U okviru redovnog programa uređenja i održavanja javnih zelenih površina u opštini Kotor DOO "Komunalno Kotor", na bazi Ugovora sklopljenog sa Direkcijom za uređenje i izgradnju Kotora, obavlja radove koji podrazumijevaju njegu i obnovu biljnog materijala, redovno čišćenje, košenje i grabuljanje travnjaka, orezivanje, održavanje staza, puteva, parkova i drugih objekata u parkovima, preduzimanje mjera zaštite zelenila od biljnih bolesti i štetočina, sanaciju nevitarnih stabala i obnovu poslije elementarnih nepogoda, odvoz lišća, grana i sakupljenog biljnog materijala.

Za radove iz redovnog programa održavanja i uređenja javnih zelenih površina Programom rada za 2022.godinu, Direkcije za izgradnju i uređenje predviđen je iznos **od 90.000,00€**, od čega se **20.000,00€** odnosi za radove na preventivnom tretmanu i suzbijanju insekta-surlaša na plamama i represivne intervencije.

Planirani radovi i predlog programa održavanja uređenja i održavanja javnih zelenih površina opštine Kotor su obimni sa zahtjevom i potrebama proširenja, posebno u urbanim djelovima Opštine.

Održavanje i uređenje zelenih površina obuhvata prostor:

- ispred zgrade Socijalnog,
- zelenila od Gurdića do pjace,
- zelenila na Rivi, (od pjace do Skurde II),
- zelenila na Tabačini,
- palmi na rivi,
- zelenila kod bloka »A« i »C« (Zlatne njive),
- zelenila kod stambenih objekata SP-90 i naselja »Plagenti« u Dobroti,
- zelenila kod zgrada Jugopetrola iznad magistralnog puta
- zelenila na Sv Vrači,
- zelenila ispred gradskog groblja “ Vrbice”,
- zelenila na Sv Stasiju,
- zelenila u naselju »Rakite« u Škaljarima,
- zelenila u Novom Naselju
- zelenila na kružnom toku u Lipcima,
- zelenila u mjesnim zajednicama Morinj, Risan, Perast, Prčanj, Radanovići i Lastva Grbaljskoj, osim djelova opštine u zahvatu i nadležnosti JP za upravljanje morskim dobrom kao i drugih lokacija po nalogima Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora.

POZICIJE ZA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA ZA 2022. GODINU SA PLANIRANIM IZNOSIMA:

- Skver na raskrsnici kod groblja –Škaljari.	306,55
- Zelenilo kod groblja –Škaljari	1.199,20
- Zelenilo u Novom Naselju (Kukuriku siti)	1.000,00
- Zelenilo kod Dječijeg vrtića Škaljari (park Bokeljskih mornara)	919,92
- Zelenilo kod Doma kulture u Škaljarima	659,75
- Zelenilo u naselju Rakite	5.218,52
- Zelenilo kod stambene zgrade pored Pošte uz magistralu	135,50
- Zelenilo kod zatvorenog bazena	558,00
- Zelenilo kod zgrade ZOIL Lovćen	384,63
- Zelenilo kod Pošte	166,00
- Zelenilo prije Socijalnog	166,60
- Zelenilo ispred zgrade Socijalnog	824,80
- Zelenilo od Gurdića do pijace	1.628,32
- Franjevačko groblje	944,40
- Palme duž pijace	374,85
- Zelenilo desno od glavnih ulaznih vrata grada	455,95
- Zelenilo kod Blažene Ozane	639,12
- Zelenilo na rivi	989,08
- Zelenilo oko fontane-Dojmi	1.776,42
- Zelenilo na novoj ulici Benovo	380,79
- Veterinarska stanica	1.042,20
- Zelena površina na Ljutoj	910,00
- Zelenilo u Aleji Magnolija	671,04
- Zgrade Livnice	910,00
- Produžetak Aleje Magnolija-kod Alpe Adria Banke	37,28
- Zelenilo kod mosta na Tabačini	504,36
- Produžetak Aleje Magnolija-desna strana duž Kamelije	184,54
- Zelenilo na raskrsnici kod semafora	202,27
- Zelenilo kod stambenih zgrada na Zlatnim njivama (park kod apoteke)	939,72
- Zelenilo oko stambenih zgrada kod P.K.”Primorac”	777,82
- Zlatne njive	393,80
- Zelena površina ispod stambenih zgrada Jugopetrola –iznad raskrsnice za III put	461,40
- Zelenilo kod zgrada Doboj II –kod Rotora	970,32
- Zelenilo kod zgrada S/39	834,88
- Zelenilo kod zgrada SP -90 pored ulice	890,20

GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2022. GODINU

- Zelenilo pored stambenih zgrada socijalnog na donjem putu u Dobroti	572,80
- Citadela	1.726,00
- Zelenilo na Plagentima	3.244,70
- Zelenilo u naselju Sveta Vrača	1.440,00
- Zelenilo oko zgrade Doma kulture kod Svetog Matije	453,20
- Površina na donjem putu u Dobroti ispod Svetog Matije	231,00
- Zelena površina ispod zgrada Jugooceanije –Zlatne njive	600,00
- Zelenilo na Svetom Stasiju	2.320,00
- Zelenilo u M.Z. Perast	322,20
- Zelenilo u M.Z. Risan	2.999,48
- Zelenilo u M.Z. Morinj	1.907,46
- Zelenilo u M.Z. Prčanj	346,48
- Zelenilo na krtoljskoj raskrsnici (kružni tok Kotor – Tivat - Radovići –Budva)	1.590,40
- Zelenilo u M.Z. Radanovići	1.379,31
- Kružni tok u Lipcima	1.135,60
- Zelenilo kod Dončića krivine	390,00
- Zelenilo duž skala u Novo naselje Kukuriku siti	600,00
- Zelenilo duž skala od ispostave policije na Peluzici ka Novom naselju	510,00
- Zelenilo preko puta hotela Teuta	12.600,00
- Zelenilo u parku Risan	2.250,00
- Žandinjera duž nove rive –Risan –rekonstrukcija	1.990,00
- Zelenilo u Perastu, izlaz kod terena za bućanje	5.210,00
- Zelenilo Orahovac	240,00
- Dobrota II –Sv.Stasije –Crkva Sv.Eustahija	5.100,00
- Dobrota –ispod crkve Sv.Mateja	4.050,00
- Zaštita palmi uslijed napada crvenog surlaša	20.000,00
101.667,46 €	

POZICIJE ZA UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA ZA 2022. GODINU SA PLANIRANIM IZNOSIMA:

- Skver na raskrsnici kod groblja –Škaljari.....	1.478,00
- Zelenilo kod groblja –Škaljari	1.900,00
- Zelenilo u Novom Naselju (Kukuriku siti)	1.200,00
- Zelenilo kod Dječijeg vrtića Škaljari (park Bokeljskih mornara)	176,00
- Zelenilo kod Doma kulture u Škaljarima	600,00
- Zelenilo u naselju Rakite	2.924,00
- Zelenilo kod stambene zgrade pored Pošte uz magistralu	1.830,00
- Zelenilo kod zatvorenog bazena	1.230,00
- Zelenilo kod zgrade ZOIL Lovćen	1.978,00
- Zelenilo od Gurdića do pijace	3.622,50
- Zelenilo desno od glavnih ulaznih vrata grada	1.550,00
- Zelenilo kod Blažene Ozane	1.730,00
- Zelenilo na rivi	3.634,00
- Zelenilo oko fontane-Dojmi	6.295,00
- Zelenilo na novoj ulici Benovo	2.121,00
- Zelenilo u Aleji Magnolija	5.130,00
- Produžetak Aleje Magnolija-kod Alpe Adria Banke	160,00
- Zelenilo kod mosta na Tabačini	1.375,00
- Zelenilo na raskrsnici kod semafora	904,00
- Zelenilo kod zgrada Jugopetrola	718,00
- Zelenilo kod zgrada SP-90 pored ulice	805,00
- Zelenilo na Plagentima	1.200,00
- Zelenilo u naselju Sveta Vrača	1.805,00
- Površina preko puta Urc-a	1.750,00
- Zelenilo na Svetom Stasiju	1.200,00
- Zelenilo u M.Z. Perast	952,00
- Zelenilo u M.Z. Risan	1.928,00

GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2022. GODINU

- Zelenilo u M.Z. Morinj	1.428,00
- Zelenilo na krtoljskoj raskrsnici (kružni tok Kotor – Tivat - Radovići –Budva).....	10.000,00
- Kružni tok –Lipci	25.082,50
- Postavljanje sistema za zalijevanje zelenih površina	15.000,00
	101.751,00 €

S obzirom na vremenske prilike (koje se konstantno mijenjaju a time dinamika i priroda posla) a i stanja postojećeg biljnog materijala na terenu (odnosi se na bolesne palme i mjesta na kojima se planira sadnja novih sadnica) napominjemo da će dogovoreni iznos biti preciziran, uz mogućnost nekih izmjena u zavisnosti od gore navedenog a sve sa ciljem bolje realizacije potrebnih radnih operacija i zadovoljavajućeg stanja na terenu.

Poslove održavanja i uređenja javnih zelenih površina, u zavisnosti od godišnjeg doba i vegetacionog perioda biljaka, Služba za poslove održavanja i uređenja javnih zelenih površina- obavljaće po sledećem rasporedu:

KALENDAR OSNOVNIH RADOVA NA ODRŽAVANJU ZELENILA												
Radne operacije		mjesec rada										
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
1.	Sezonsko obilježavanje cvijetnih gredica i sadnja											
2.	Iskop rupe, djubrenje, nabavka i sadnja žbunova i stablašice											
3.	Orezivanje malih srednjih i velikih palmi (fenix i lepeza)											
4.	Potpuno uklanjanje stabala											
5.	Orezivanje preraslih grana											
6.	Orezivanje i oblikovanje stabala											
7.	Orezivanje ukrasnog žbunja											
8.	Košnje travne površine sa sakupljanjem i utovarom											
9.	Čišćenje, okopavanje i plijevljenje zelene površine											
10.	Orezivanje ograde sa tri strane (pitosporuma)											

Prva kompostana u Crnoj Gori, izgrađena je na imanju DOO "Komunalno Kotor" u Kavču – Kotor u okviru projekta "Uvođenje kompostiranja i primarne selekcije otpada u opštinama Kotor, Tivat, Budva i Herceg Novi" koji je finansiran od strane Delegacije EU u Crnoj Gori.

Kompostana zauzima površinu od 600 m², koja je natkrivena čeličnom nadstrešnicom, ima betonsku podlogu, na kojoj se nalaze rešetke koje služe za sakupljanje otpadnih voda iz procesa proizvodnje u poseban bazen koji se nalazi na kraju postrojenja.

Kompost koji proizvodi Društvo primjenjuje se u poljoprivredi, vrtlarstvu, hortikulturi i za uzgoj raznih biljnih vrsta. Kao kvalitetno organsko đubrivo popravlja fizičko - hemijske i mikrobiološke osobine tla, što potvrđuju redovne

analize iz Centra za ekotoksikološka istraživanja. Sprovedene analize potvrđuju da je proizvedeni kompost prve kategorije kvaliteta na osnovu Pravilnika o uslovima za preradu biootpada i kriterijumima za određivanje kvaliteta produkata organskog recikliranja iz biootpada ("Sl.list Crne Gore", br.59/139).



Veliki problem predstavlja ogroman broj uskladištenih auto guma (7 – 8 hiljada guma) koje se nalaze na imanju Društva što može dovesti do zapaljenja, a time izazvati i ekološki incident.

Društvo planira da u cilju rješenja ovog problema nabavi mašinu za drobljenje auto guma u sledeće dvije godine. Mašina bi bila instalirana na imanju našeg preduzeća. Sa ovim problemom upoznate su nadležne intitucije Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma i Agencija za zaštitu životne sredine. Svakako, apliciraćemo kod ino fondova za participaciju u ovom projektu.

Takođe, potrebno je razmotriti i ideju o nabavci i instaliranju mašine za preradu trvde plastike a proizvod – regranulat je tržišno interesantna sirovina.

Doo" Komunalno Kotor" u svom vlasništvu posjeduje staklenik površine 1000 m². Staklenik je izgrađen 1982. godine i od tada do danas nisu uložena nikakva sredstva za održavanje istog. U cilju smanjenja rashoda po osnovu nabavke zelenila i rasada i povećanja prihoda Društva prodajom zelenila, potrebno je stvoriti uslove za unapređenje i osavremenjavanje biljne proizvodnje kao i za rad zaposlenih u rasadniku.



Za 2022. godinu, za unapređenje rada službe Zelenilo, planirane su sledeće investicije koje će biti finansirane iz sredstava Društva:

Naziv	Finansijska sredstva €	Izvor finansiranja
Uređenje kružnog toka u naselju Lipci sa ugradnjom sistema za navodnjavanje	25.000,00	Sopstvena sredstva
Uređenje kružnog toka na krtoljskoj raskrsnici	10.000,00	Sopstvena sredstva
Ugradnja sistema "kap po kap" za navodnjavanje javnih zelenih površina na potezu od kružnog toka (Lovćen osiguranje) do otvorenog bazena,	15.000,00	Sopstvena sredstva

Dizalica sa korpom , visine dizanja do 20m	60.000,00	Sopstvena sredstva
Nabavka dvije kosačice, freze i potrošnog materijala	2.500,00	Sopstvena sredstva
Investicioni radovi na rekonstrukciji staklenika	35.000,00	Sopstvena sredstva
Ukupno	147.500,00	

SLUŽBA GRAĐEVINSKE OPERATIVE

Održavanje bujičnih kanala i lokalnih puteva

Ovaj program obuhvata redovno održavanje kanala sa regulisanim vodotokom u zoni odgovornosti lokalne uprave i bujične kanale u zoni Morskog dobra.

Pored redovnog održavanja bujičnih kanala česti su radovi na čišćenju nanosa kao i čišćenju i održavanju kišne kanalizacije.

Radovi podrazumijevaju :

- Košenje i krčenje trave i raznovrsnog rastinja sa odvozom biljnog otpada na deponiju/kompostanu.
- Uklanjanje komunalnog, kabastog i građevinskog otpada (mašinski i ručno) koji su nesavjesni građani bacili u potoke, sa deponovanjem.
- Uklanjanje nanosa pijeska, zemlje, mulja i kamenja iz korita potoka, produbljivanje korita mašinski i ručno, sa odvozom materijala na deponiju.
- Održavanje u čistom i ispravnom stanju rešetki , rigola i sabirnih šahti.

Dužina lokalnih puteva od **preko 200 km** na teritoriji Opštine Kotor zahtijeva ozbiljan pristup i organizaciju održavanja.

Za čišćenje bujičnih kanala, održavanje rešetki, rigola i sabirnih šahti, prema redovnom programu, na bazi Ugovora sa Direkcijom za uređenje i izgradnju Kotora planirani su radovi u vrijednosti od **60.000,00 eura**



Pored redovnog i programom predviđenog održavanja navedenih potoka i kanala vršiće se njihovo održavanje i po ukazanoj potrebi.

U dijelu Programa koji obuhvata održavanje bujičnih kanala za 2022. godinu, planira se održavanje sljedećih kanala sa regulisanim vodotokom i to:

- kanal kod kuće Popovića u Risnu,
- kanali (uređeni) Drobňakovića, Radovića, Kolumbarina i Jamica,
- kanal i propust u parku u Risnu,
- kanal u Risnu kod Teute
- kanal u Orahovcu,
- kanal »Petani« u Dobroti,
- kanal kod zgrade »Turst C« ,
- kanal kod »Amiga« u Dobroti,
- kanal kod Fakulteta za pomorstvo,
- kanal kod zgrada »Pionir I i II« ,
- kanal pored Doma studenata,
- kanal na Kampu,
- kanal na Sv Vračići,
- kanal kod OŠ »Savo Ilić« u Dobroti,
- kanal od Mečerov brijega do Tabačine,
- kanal od Mečerov brijega do odmarališta "Senta",
- kanal »Škurda« IV kod autobuske stanice
- kanal kod autobuske
- kanal »Kongo« kroz novo naselje kod zatvorenog bazena,
- kanal kroz krug »Dinare«,
- sekundarni kanal kroz naselje »Peluzica«,
- kanal »Zverinjak« u Škaljarima,
- kanal »Zverinjak« gornji tok oko Trojice,
- kanal kod tvrđave Trojica
- kanal »Kaluža« u Škaljarima
- kanal kod kuće Kavalenko - Prčanj,
- kanal na Markovom Rt-u na Prčanju
- kanali kroz Industrijsku zonu,
- kanal u Dubu,
- kanal u Sutvari I i II,
- kanal-potok »Koložun« Grbalj,
- kanal u Lastvi Grbaljskoj,
- kanal kod Trešanjskog mlina
- kanal Vodolješnjica I, II i III,
- kanal u Gradiošnici (kotorski dio),

Pored redovnog održavanja bujičnih kanala, programom se predviđa čišćenje i održavanje: - drugih nereguliranih kanala prema potrebi - propusta za vodu kroz Perast - kišne kanalizacije kroz Stari grad, - kišne kanalizacije u užem dijelu grada (Njegoševa ulica, ulica Put prvoborca, kontakt zona i Tabačina) - kišne kanalizacije na Svetoj Vračići u Dobroti, - kišne kanalizacije na III putu u Dobroti. - kišne kanalizacije na drugim lokacijama koje nijesu navedene (prema potrebi).

SLUŽBA MEHANIZACIJE

U sastavu ove službe Društvo posjeduje radionicu za održavanje i opravak opreme, specijalnih vozila, građevinskih mašina, vozila za kabasti otpad, servisnih vozila i putničkih vozila.

Radionica ima dva zatvorena i tri otvorena kanala, kao i sav prateći alat (koji je potrebno često dopunjavati) za nesmetano servisiranje i popravljavanje vozila. Pojedino servisiranje nije moguće obaviti u našoj radionici pa se isti šalju na popravku u specijalizovane i ovlašćene servise (garancija, kompjuterska dijagnostika i sl.)

Sva vozila su umrežena u sistem kontrole i praćenja GPS, što omogućava smanjenje troškova poslovanja, kvalitetnog rukovođenja i kontrole. Vozila su parkirana na parking u sklopu firme koji je pokriven dvadesetčetvoročasovnim video nadzorom radi sigurnosti i zaštite.

Upravljanje mehanizacijom i voznim parkom na kvalitetan način dodatna je podrška poslovanju Društva zbog specifičnosti poslova koje Društvo obavlja. U pogledu tehničke opremljenosti Komunalno - raspolaže sa 58 vozila.

Svrha ove službe je održavanje ispravnosti vozila.

U cilju unaprijeđenja rada i osavremenjavanja opreme neophodne za bolje funkcionisanje službe Mehanizacija, u toku 2022. godine, planirano je sledeće:

- Nabavka kombi vozila 8+1 za potrebe prevoza radnika. Procijenjena vrijednost nabavke - **8.000 €**.
- Nabavka prese za izradu hidrauličnih crijeva i izbijanje silen blokova. Procenjena vrijednost nabavke - **8.000€**.
- Nabavka sitnog alata Procenjena vrijednost nabavke - **3.000€**.

Nabavke će se finansirati iz sredstava Društva.

Tabelarni pregled planiranih investicija u službi Mehanizacije:

Naziv	Finansijska sredstva €	Izvor finansiranja
Kombi 8+1	8.000,00	Sopstvena sredstva
Presa za izradu hidrauličnih crijeva i izbijanje silen blokova	8.000,00	Sopstvena sredstva
Sitan alat	3.000,00	Sopstvena sredstva
Ukupno	19.000,00	

ODJELJENJA SEKTORA TEHNIČKO OPERATIVNIH POSLOVA

ODJELJENJE AZIL

DOO „Komunalno Kotor“ Kotor, pored svoje osnovne djelatnosti iz oblasti komunalne privrede koja je od opšteg interesa za život i rad građana, u okviru sektora “Tehničko – operativnih poslova“ obavlja i poslove upravljanja skloništem za zaštitu napuštenih i izgubljenih pasa – Azil za pse na prostoru Opština Kotor i Tivat.

Opština Kotor i Opština Tivat donošenjem odluke o osnivanju skloništa za zaštitu napuštenih i izgubljenih pasa (Sl.list CG, opštinski propisi br. 4/10 od 26.01.2010. i Sl. List opštinski propisi br. 2/10 od 14.01.2010.) definisala je okvir djelatnosti zoohigijene u oblasti zaštite pasa a u skladu sa važećim opštinskim propisima zaštite dobrobiti životinja (Zakon o zaštiti dobrobiti životinja Sl.list CG br. 14/2008).

Budžetom Opštine Kotor i Opštine Tivat, za sufinansiranje rada skloništa za smještaj i zaštitu napuštenih i izgubljenih pasa sa područja Opštine Kotor i Opštine Tivat, planiran je iznos od po **50.000 €**.

Smještaj životinja vrši se u objektima od 8 kaveza po 22,5 m², 8 boksova površine po 13,5 m², 20 kućica za prijem – karantinski dio, i dvorište za istrčavanje pasa što sa pomoćnim prostorijama čine kvadraturu od 348 m².

Vrijeme angažovanja i rada skloništa neprekidno je 365 dana. Za potrebe rada obezbijeđeno je vozilo sa specijalnim kavezima, oprema za hvatanje pasa i njihovo humano sklanjanje sa javnih površina, kao i zaštitna oprema.

Za 2022 godinu predviđeni su radovi na rekonstrukciji boksova za štenad, izradi ograde i betoniranju prostora u iznosu od 5.000,00. Predviđena je nabavka puške za hvatanje pasa u iznosu od 2.500,00 €.



ODJELJENJE GROBLJA

DOO "Komunalno Kotor" upravlja gradskim grobljima Škaljari i Vrbice.

Služba je organizovana za rad od 0 do 24 časa sa jednim pogrebnim vozilom i sa neophodnim izvršiocima, kako bi u svakom trenutku bili spremni da se odazovu pozivu sa cijele teritorije opštine sa pružanjem kompletne usluge.

Uposleno je 10 radnika od kojih na groblju Vrbice 4 zaposlena i na groblju u Škaljarima 6 zaposlenih. U sklopu kapele u Škaljarima, nalazi se i prodavnica pogrebne opreme sa svim neophodnim potrebama i uslugama.

Groblja se redovno održavaju, što podrazumijeva: košenje, čišćenje staza i uklanjanje stvari koje po Odluci o grobljima ne pripadaju groblju ili ruže izgled groblja.

Košenje se obavlja 6 do 8 puta godišnje na oba groblja, a u zavisnosti od klimatskih i trenutnih vremenskih uslova i predstavlja prioritet. Redovno održavanje podrazumijeva svakodnevni obilazak i čišćenje pristupnih staza dok se košenje obavlja uglavnom organizovanom akcijom i angažovanjem svog osoblja zaduženog za održavanje radi bržeg završetka posla.

Pogrebne usluge obavljaju se shodno potrebama, navikama i željama građana što podrazumijeva poštovanje i ispunjenje svih zahtjeva odnosno brzo i profesionalno preuzimanje umrlih lica, njihovo zbrinjavanje u kapelama, štampanje i lijepljenje osmrtnica, slanje čitulja, prevoz u zemlji i inostranstvu.

Treba napomenuti da Društvo upravlja kapelom u Risnu, sa raspoloživa dva boksa i jednim rashladnim uređajem. Kapela na Vrbicama, takođe posjeduje jedan rashladni uređaj a kapela u Škaljarima dva uređaja.

Od tekućih ulaganja iz sredstava Društva za 2022. godinu, planirana je:

- Nabavka transportnog vozila za pogrebne usluge. Procijenjena vrijednost - **17.000,00.**
- Dogradnja prostora za skladištenje pogrebne opreme. Procijenjena vrijednost - **7.000,00 €.**
- Ugradnja rasvjete na groblju Škaljari. Procijenjena vrijednost - **3.500,00 €.**
- Ugradnja kamera za video nadzor. Procijenjena vrijednost - **3.000,00 €.**
- Izgradnja 4 grobnice na groblju Vrbice. Procijenjena vrijednost - **3.000,00 €.**
- Ugradnja slavina i postavljanje vodovodnih instalacija. Procijenjena vrijednost - **1.500,00 €.**
- Rekonstrukcija privremenog objekta – cvjećare i nabavka polica i rashladne vitrine za rezano cvijeće. Procijenjena vrijednost **5.000,00€.**

Na postojećim grobljima u gradu ne postoji prostor za izgradnju novih grobnih mjesta, a sva postojeća su popunjena. Zbog toga je prijeko potrebno izgraditi novo groblje koje treba da zadovolji potrebe grada na duži vremenski period. Predviđena lokacija za izgradnju groblja "Sveti Ivan" nalazi se u Dobroti, na više katastarskih parcela u KO Dobrota I i to: 967, 968, 1096, 1095, 1093, 1097, 1107, 1108, 1106, 1105/1, 1105/2, 1111, 1103, 1104, 1113, 1102, 1100, 1099, 1098, 1101 i dr.

Procijenjena vrijednost radova na uređenju terena i izgradnji pomoćnih objekata, prema postojećoj projektno-tehničkoj dokumentaciji, iznosi cca 1.000.000,00. Planirani budžet "Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora" za ovu investiciju u 2022. godini, a za izvođenje prve faze radova iznosi **200.000 €.**

Iz sredstava Društva je predviđena nabavka građevinskog materijala za izgradnju grobnica, u iznosu od **50.000 eura.**

Tabelarni pregled planiranih investicija u odjeljenju groblja:

Naziv	Finansijska sredstva €	Izvor finansiranja
Nabavke transportnog vozila za pogrebne usluge	17.000,00	Sopstvena sredstva
Dogradnja magacinskog prostora za pogrebnu opremu	7.000,00	Sopstvena sredstva
Rasvjeta i video nadzor-groblje Škaljari	6.500,00	Sopstvena sredstva
Izgradnja 4 grobnice-groblje Vrbice	3.000,00	Sopstvena sredstva
Ugradnja slavina i postavljanje vodovodnih instalacija	1.500,00	Sopstvena sredstva
Nabavka građevinskog materijala za izgradnju grobnica	50.000,00	Sopstvena sredstva
Rekonstrukcija privremenog objekta – cvjećare i nabavka polica i rashladne vitrine za rezano cvijeće	5.000,00	Sopstvena sredstva
Ukupno	90.000,00	Sopstvena sredstva

ODJELJENJE KAMENOLOM

DOO „Komunalno Kotor“ Kotor ima urađen Dopunski rudarski projekat trajne obustave radova na eksploataciji tehničko - građevinskog kamena – površinski kop „Nalježiči“ u Kotoru od strane Društva za projektovanje – proizvodnju i usluge „GRG“ D.O.O. Nikšić, izvršena je revizija projekta i dobijena je reviziona klauzula.

Od strane Geološkog zavoda Crne Gore, Komunalnom Kotor je izdata licenca za izvođenje radova po Dopunskom rudarskom projektu.

Na osnovu sanacije i rekultivacije kamenoloma, prema navedenom projektu, planirana je eksploatacija agregata u iznosu od 180.000 m³.

Početni preduslovi za ponovni rad kamenoloma postoje i za očekivati je dobar poslovni rezultat nakon stavljanja u funkciju.

SLUŽBA SEKTORA EKONOMSKO – PRAVNIH POSLOVA

Nije profitabilna radna jedinica i opslužuje sve druge radne jedinice u Društvu. Svi troškovi se uklapaju u opšte troškove i ova radna jedinica predstavlja podršku svim drugim radnim jedinicama.

- SLUŽBA RAČUNOVODSTVA

Služba računovodstva vrši obradu finansijskih dokumenata i njihovo knjigovodstveno evidentiranje, obračun ukupnih primanja zaposlenih: poslovi sa gotovim novcem (obračuni za isplatu, za naplatu i prijem novca, uplata gotovine, vođenje blagajničkog naloga); odnosi sa bankama, izrada mjesečnih i godišnjih izvještaja (PDV prijava i ostalih poreskih obrazaca); usaglašavanje međusobnih obaveza i potraživanja; poslovi vezani za prodaju roba i usluga; ispitivanje tržišta; praćenje ulaza i izlaza roba iz magacina; skladištenje i obrada dokumentacije, poslovi likvidiranja ulazne dokumentacije, vođenje blagajne; vođenje knjige ulaznih računa; vođenje knjige izlaznih računa; sprovođenja postupaka nabavke robe i drugog materijala potrebnog za rad Društva u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, izrada mjesečnih, kvartalnih obračuna, kao i izrada završnog računa i dr.

-SLUŽBA KOMERCIJALE

Služba komercijale obavlja poslove naplate komunalnih usluga, preduzimanje svih potrebnih mjera za poboljšavanje stepena naplate, blagovremene dostave računa korisnicima usluga, evidentiranje podataka o korisnicima usluga i naplata svih vrsta potraživanja, usaglašavanje evidencije potraživanja i obaveza sa korisnicima usluga i dobavljačima, izrada izvještaja o stepenu naplate potraživanja, rješavanje prigovora i zahtjeva korisnika usluga i obavljanje korespodencije sa njima, praćenje poštovanja dinamike plaćanja po sporazumima o izmirenju duga u ratama i preduzimanje radnji za nastavak postupka u slučaju da je korisnik utužen, priprema i kontrola dokumentacije za utuženje dužnika, priprema podataka i dokumentacije za ročište u saradnji sa službom za pravne

poslove, javnim izvršiteljima i zastupnicima društva, kontrolu zapisnika sa terena i daje uputstva inkasantima u vezi sa evidencijom objekata korisnika usluga, ažuriranje evidencije podataka o korisnicima usluga, blagovremene naplate i preduzimanja radnji za naplatu potraživanja prije nastupanja roka zastarelosti, kontrola i evidencija o utuženjima dužnika, kontrole i evidencije realizovanih utuženja, formiranje spiskova i izvještaja o utuženim dužnicima, priprema opomena dužnicima i praćenje njihove dostave, izrada mjesečnih, kvartalnih i godišnjih finansijskih izvještaja, planova i programa rada, kao i drugih izvještaja iz djelokruga poslova službe.

U 2022. godini planira se unapređenje naplate potraživanja

-SLUŽBA OPŠTIH I PRAVNIH POSLOVA

Služba opštih i pravnih poslova obavlja poslove: izrade opštih akata, njihovih izmjena i dopuna; pravne poslove u vezi statusnih i organizacionih promjena Društva; poslove pravnog zastupanja Društva i preduzimanje potrebnih pravnih radnji pred sudovima i drugim organima; izrade ugovora za potrebe Društva; stručno pravni i administrativni poslovi za organe upravljanja, disciplinske i druge organe Društva; poslove iz oblasti radnih odnosa i vođenje evidencije iz oblasti rada, obezbjeđenja i zaštite objekata Društva; preduzimanje svih propisanih mjera iz oblasti zaštite imovine; organizovanja portirskih i drugih poslova iz oblasti obezbjeđenja; administrativno - sekretarski poslovi za rukovodstvo Društva; vođenja arhive Društva, prijema i otpreme pošte, poslove na kopiranju materijala i poslove održavanja čistoće poslovnih prostorija Društva i dr.

Radi unapređenja poslovanja, za 2022. godinu planira se implementacija novog poslovno informacionog sistema. Procijenjena vrijednost investicije iznosi 50.000 €.

U 2022. godini potrebno je povećati naplatu potraživanja, redovnim praćenjem dugovanja korisnika i redovnim sprovođenjem pravnih postupaka.

U prvom kvartalu 2022. godine, planira se početak implementacije ISO 9001 Sistem menadžmenta kvalitetom i 14001 Sistem upravljanja životnom sredinom, kako bi se unaprijedio rad Društva u skladu sa međunarodnim standardima za koji su planirana sredstva u iznosu od 6.000,00 €.

VI. PLANIRANI FINANSIJSKI POKAZATELJI

Imajući u vidu sve djelatnosti Društva, kao i planirane prihode, rashode i dotacije i sredstva koja su obezbijedena budžetom Opštine Kotor, Direkcije za uređenje i izgradnju Kotora i Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom, sačinjen je finansijski plan za 2022. godinu.

Polaznu osnovu finansijskog plana predstavljala je prognoza prihoda za planirani period kao i finansijski pokazatelji iz prethodnog perioda.

Napomena:

U tabeli prihoda slijedi objašnjenje:

- redni broj 1 planirani prihodi se odnose na Službu Čistoća
- redni broj 2 planirani prihodi se odnose na Službu Zelenilo
- redni broj 3 planirani prihod se odnosi na Službu Zelenilo
- redni broj 4 planirani prihod se odnosi na Službu Građevinska operativa
- redni broj 5 planirani prihod se odnosi na Službu Čistoće –Reciklaža
- redni broj 6 planirani prihod se odnosi na Službu uslužne djelatnosti –Pijaca
- redni broj 7 planirani prihod se odnosi na odjeljenje Pogrebne usluge
- redni broj 8 planirani prihod se odnosi na Službe Zelenilo –Rasadnik
- redni broj 9 planirani prihod se odnosi na odjeljenje Kamenolom
- redni broj 10 planirani prihod se odnosi na Službe uslužnih djelatnosti –Pijaca i Parking
- redni broj 11 planirani prihod se odnosi na dotacije iz budžeta Opštine i odnose se na Službe Čistoća
- redni broj 12 planirani prihod se odnosi na dotacije
- redni broj 13 planirani prihod se odnosi na Službu uslužnih djelatnosti –Parking

GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2022. GODINU

- redni broj 14 planirani prihod se odnosi na finansiranje Azila iz budžeta opština Kotor i Tivat
- redni broj 15 planirani prihod se odnosi na Službu Zelenilo-Rasadnik
- redni broj 16 planirani prihod se odnosi na Službu uslužnih djelatnosti-Gradski toalet
- redni broj 17 planirani prihod se odnosi na cvjećaru-odjeljenje Pogrebnih usluga
- redni broj 18 planirani prihod se odnosi na službu Čistoće
- redni broj 19 planirani prihod se odnosi na službu Čistoće

r.b.	PREGLED PRIHODA	2022 planirano	2021 ostvareno	Index *22/*21	Učešće prihoda *22	Učešće prihoda *21
1	Prihod od komunalnih usluga	1.620.000	1.619.546	100	41,82	44,43
2	Prihod od održavanja i uređenja zelenih površina	127.000	126.998	100	3,28	3,48
3	Prihod od održavanja čistoće javnih površina	360.000	359.588	100	9,29	9,86
4	Prihodi od održavanja lokalnih i bujičnih kanala	94.000	92.959	101	2,43	2,55
5	Prihod od deponije, reciklaže i usluge vaganja	260.000	258.976	100	6,71	7,10
6	Prihod od pijaca	70.000	67.005	104	1,81	1,84
7	Prihod od groblja i pogrebnih usluga	175.000	185.778	94	4,52	5,10
8	Prihod od prodaje biljnog materijala	3.300	3.229	102	0,09	0,09
9	Prihod od prodaje pijeska	2.000	2.881	69	0,05	0,08
10	Prihod od zakupa poslovnog prostora	36.000	32.059	112	0,93	0,88
11	Prihod od dotacija	165.000	141.120	117	4,26	3,87
12	Prihod od donacija	84.000	81.004	104	2,17	2,22
13	Prihod od parkinga	600.000	434.737	138	15,49	11,93
14	Prihod od finansiranja za Azil	100.000	112.500	89	2,58	3,09
15	Smanjenje/pov.vrijed.zaliha got.pro.	2.500	2.299	109	0,06	0,06
16	Prihodi-Gradski toalet	8.000	4.430	181	0,21	0,12
17	Prihod od cvjećare	36.000			0,93	0,00
18	Prihod od rashodovanih sredstava	10.000			0,26	0,00
19	Ostali poslovni prihodi	121.000	120.223	101	3,12	3,30
		3.873.800	3.645.332	106	100,00	100,00

Većina prihoda je planirana na nivou 2021. godine osim za prihode koje u nastavku detaljnije obrazlažemo:

- stavka 7 prihod od groblja i pogrebnih usluga, planiran je manji prihod nego u 2021.godini, iz razloga što više nema slobodnih grobnih mjesta za prodaju, a mogućnosti za izgradnju novih na postojećim grobljima je limitiran na 2-3 mjesta
- stavka 9 prihod od prodaje pijeska (Kamenolom), ne očekuje se značajniji prihod budući da u Kamenolomu nema proizvodnje, već je u pitanju prodaja zaliha
- stavka 13 prihod od parkinga, planiran je u većem iznosu u odnosu na 2021.godinu, na bazi analiza mjesečnih priliva iz prethodnih mjeseci po ovom osnovu
- stavka 16 prihodi od gradskog toaleta, planiran je u većem iznosu u odnosu na ostavareni prihod u 2021.godini, iz razloga bolje epidemiloške situacije a samim tim većeg priliva turista.

GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2022. GODINU

Tabela planiranih rashoda je napravljena na nivou cijelog Društva.

	PREGLED TROŠKOVA	2022 planirano	2021	Index *22/*21	Učešće rashoda *22	Učešće rashoda *21
1	Troškovi zarada i ostalih ličnih primanja	1.610.000	1.580.836	102	43,03	44,65
2	Troškovi materijala i kancelarijskog materijala	55.000	52.914	104	1,47	1,49
3	Troškovi održavanja i rezervnih djelova	100.000	95.244	105	2,67	2,69
4	Troškovi energije (gorivo, mazivo struja)	240.000	238.237	101	6,41	6,73
5	Troškovi transportnih usluga i mehanizacija	97.000	96.891	100	2,59	2,74
6	Troškovi na doradi učinaka	60.000	32.802	183	1,60	0,93
7	Troškovi deponija	250.000	224.483	111	6,68	6,34
8	Troškovi ostalih proizvoda usluga	60.000	52.460	114	1,60	1,48
9	Troškovi amortizacije	320.000	294.173	109	8,55	8,31
10	Troškovi PDV -a (neodbitni)	5.000	6.113	82	0,13	0,17
11	Ostali troškovi poslovanja (agencijske usluge zapošljavanja i provizija, advokatske usluge, sudske presude, provizije banaka itd)	500.000	416.620	120	13,36	11,77
12	Troškovi kamata i drugi finansijski rashodi	7.600	7.681	99	0,20	0,22
13	Ispravka i otpisi potraživanja	150.000	64.502	233	4,01	1,82
14	Nabavna vrijednosti prodate robe	7.000	7.161	98	0,19	0,20
15	Troškovi neproizvodnih usluga	130.000	111.088	117	3,47	3,14
16	Troškovi iz ranijih godina – parking Benovo “OS Njegoš”	0	113.767	0	0,00	3,21
17	Troškovi rezervisanja	150.000	145.462	103	4,01	4,11
	Ukupno	3.741.600	3.540.434	106	100,00	100,00

Godina 2021, završena je sa pozitivnim rezultatom. Godišnjim programom za 2022. godinu, takođe se planira pozitivan rezultat i za ovu godinu.

Većina troškova planirana je na nivou prethodne godine, osim u dijelu zarada i agencijskih usluga zapošljavanja usled programa “Evropa sad” i otpisa potraživanja kao proizvod sređivanja baze korisnika.

VII - POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Planirani broj zaposlenih po organizacionim jedinicama i ukupno i njihova kvalifikaciona struktura za plansku godinu daje se u tabelama 1-3

Tabela 1

VRSTA POSLA		Zaposleni u predh. godini	Nivo kvalifikacije								Ukupno
			VI ili VI I 1 i više	V	IV 1	IV 2	III	II	I 1 ili I 2	Ostali	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	1
Upravljačko- rukovodstveni poslovi		1	1								1
Administrativno tehnički poslovi		10	7		1		2				10
Finansijsko- računovodstveni poslovi		6	3		3						6
Pravni poslovi		8	6		1				1		8
Osnov. djelat.	Čistoća i druge uslužne djelatnosti	65	6		11		23		25		65
	Zelenilo	16	3		2		2		9		16
	Mehanizacija	8	2		2		3	1			8
	Kamenolom	3	1		1				1		3
	Ukupno:	92	12		16		27	1	35		92
Održavanje											
Dopunska djelatnost		34	5		14		10		5		34
Logistički poslovi											
UKUPNO		151	34		35		40	1	41		151

Tabela 2

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18- 25	26- 35	36- 45	46- 55	56- 65	Preko 65	Do 5	6- 10	11- 15	16- 25	26- 35	Preko 35
Upravljačko- rukov.poslovi		1							1			
Administrativn o teh.poslovi	1	1	3	3	3		1	2	1	5	1	
Finansijsko računov.poslovi			2	1	3				1	3	1	1

GODIŠNJI PROGRAM OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZA 2022. GODINU

Pravni poslovi		4	1	1	1		2	3			1	1
Osnovna djelatnost		7	20	20	16		10	6	12	11	14	5
Održavanje		2	2		4		1	1	1	3	1	1
Dopunska djelatnost	2	6	16	9	20	2	8	15	7	13	10	8
Logistički poslovi												
UKUPNO	3											
		21	44	34	47	2	22	27	23	35	28	16

Tabela 3

VRSTA POSLA	Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koji se radi izvještaj											
	Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	Maj	Jun	Jul	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Administrativno teh.poslovi	9	9	9	9	9	9	9	9	10	11	11	11
Finansijsko računov.poslovi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	6	6
Pravni poslovi	7	7	7	7	7	7	7	7	8	8	7	7
Osnovna djelatnost	79	79	79	79	80	80	78	80	82	82	81	81
Održavanje	7	7	7	7	7	7	7	8	8	8	8	8
Dopunska djelatnost	40	39	38	38	38	38	37	37	36	36	36	37
Logistički poslovi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
UKUPNO	148	147	146	146	147	147	144	147	150	152	151	151

VIII - KREDITI

KREDITNA ZADUŽENJA	OPIS	Stanje duga na 31.12.2020
Lovanja doo Kotor (Svjetska banka)*	5 vozila, 1 Vacuum cleaner i 260 kontejner	564.126
Ministarstvo finansija*	1 vozilo i 100 kontejnera	120.290
Ukupno:		684.416

KREDITNA ZADUŽENJA	OPIS	Stanje duga na 31.12.2021
Lovanja doo Kotor (Svjetska banka)*	5 vozila, 1 Vacuum cleaner i 260 kontejner	564.126
Ministarstvo finansija*	1 vozilo i 100 kontejnera	120.290
Ukupno:		684.416

*Obaveze po kreditu od Svjetske banke (Vlada CG) iznose 564,126 €. Ugovorom o prenosu prava i obaveza zaključenim sa Lovanjem doo Kotor (JKP Kotor) je preuzeo otplatu dijela obaveza Lovanja doo, u iznosu od 564.126 € po osnovu prenosa prava i obaveza na 5 vozila i 1 (jednog) Vacuum cleaner i 260 kontejnera na JKP Kotor.

*Ugovorom o prenosu prava i obaveza na JKP Kotor broj 2676 od 01.08.2012.godine, zaključenim sa Ministarstvom finansija Vlade CG, JKP Kotor preuzelo je otplatu dijela po osnovu Ugovora o zajmu nastalih nabavkom jednog vozila i 100 kontejnera u iznosu od 120.290 €. Obaveza će se vraćati na 20 polugodišnjih rata.

Društvo nije vršilo povraćaj sredstava po navedenim kreditima.

OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I POTRAŽIVANJA OD KUPACA NA DAN 31.12.2021.GODINE

Obaveze prema dobavljačima	214.730
Obaveze prema OŠ Njegoš	96.296

- najveće potraživanje prema dobavljačima odnosi se na preduzeće Sammcomerce doo Tivat u iznosu od 84.044,79 eura, za koje nije moguće izvršiti kompenzaciju jer je isti godinama u blokadi, dok se obaveza prema OŠ Njegoš odnosi na dug iz ranijeg perioda.

Potraživanja od kupaca za komunalije na dan 31.12.2021.godine	
Potraživanja od pravnih lica	1.791.141
Potraživanja od fizičkih lica	1.440.282
Ukupno:	3.231.423

Potraživanja od kupaca za komunalije na dan 31.12.2021.godine nakon ispravke vrijednosti	
Potraživanja od pravnih lica	415.963
Potraživanja od fizičkih lica	1.088.312
Ukupno:	1.504.274

IX - PLAN JAVNIH NABAVKI

Iz Plana Javnih nabavki izdvajamo sledeće:

1. Nabavka polupodzemnih kontejnera,
Procijenjena vrijednost: 90.000 € sa uključenim PDV-om.
2. Nabavka teretnog specijalnog motornog vozila - autosmećare – kom 1
Procijenjena vrijednost: 180.000 € sa uključenim PDV-om.
3. Rekonstrukcija rasadnika
Procijenjena vrijednost: 35.000 € sa uključenim PDV-om.
4. Nabavka transportnog vozila za pogrebne usluge – kom 1
Procijenjena vrijednost: 17.000 € sa uključenim PDV-om.
5. Tipski štandovi na pijaci Kotor – kom 5,
Procijenjena vrijednost: 8.000 € sa uključenim PDV-om.
6. Tipski aparati za prodaju kokica, kukuruza i sl. na pijaci Kotor – kom 3,
Procijenjena vrijednost: 5.000 € sa uključenim PDV-om.
7. Tipski suncobrani na pijaci Kotor – kom 10,
Procijenjena vrijednost: 10.000 € sa uključenim PDV-om.

8. Kontejneri za otpad od 7 m³
Procijenjena vrijednost: 12.000 € sa uključenim PDV-om.
9. Radovi na rekonstrukciji sklonista za napustene, izgubljene pse
Procijenjena vrijednost: 5.000 € sa uključenim PDV-om.
10. Nabavka građevinskog materijala za izgradnju grobnica na groblju Sv.Ivan
Procijenjena vrijednost: 50.000 € sa uključenim PDV-om.
11. Poslovno informacijski sistem
Procijenjena vrijednost: 50.000 € sa uključenim PDV-om.
12. Remont postrojenja na pretovarnoj stanici Lovanja
Procijenjena vrijednost: 10.000 € sa uključenim PDV-om.
13. Elektro radovi na pretovarnoj stanici Lovanja
Procijenjena vrijednost: 5.000 € sa uključenim PDV-om.

Plan javnih nabavki za 2022. godinu usvojen je 31.01.2022. godine i u njemu su detaljno nabrojane stavke neophodnih nabavki za robe, radove i usluge koje su planirane za realizaciju sa investicijama iz budžeta i sopstvenih sredstava.

X - POLITIKA CIJENA

U skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima ("Sl.list CG" br 55/16, 74116,2118 i 66/19) i Uredbom o bližim elementima i metodologijom za određivanje komunalnih usluga ("Sl.listCG" br 55/20 od 12.06.2020.godine), a u cilju usklađivanja cijena komunalnih usluga, izrađen je novi cjenovnik o upravljanju komunalnim uslugama, na koji je Skupština Opštine Kotor dala saglasnost na sjednici održanoj 24.03.2022 . godine.

Ukupna cijena komunalnih usluga upravljanja komunalnim otpadom za fizička lica uvećani su za 18%, odnosno sa postojećih 0,072 €/m² na 0,085 €/m², a da su korekcije u dijelu određivanja cijene komunalnih usluga prema privrednim subjektima u skladu sa dozvoljenim korektivnim faktorom koji se kreće u rasponu 1,00 do 10,00 u zavisnosti od sastava i količine komunalnog otpada karakteristične za odgovarajuću djelatnost.

U skladu sa članom 6 stav 3 Uredbe, za korisnike usluga (pravna lica) za nepokrivene i natkrivene površine, uveden je novi element obračuna i određuju se cijene uz primjenu korekcionog faktora, koji ne može biti veći od 0,15.

XI- ZAKLJUČNE NAPOMENE

DOO „Komunalno Kotor“ obavlja poslove od javnog interesa za lokalnu samoupravu i razvija održivi sistem tržišnog poslovanja, uz poštovanje standarda kvaliteta usluga propisanih zakonima i međunarodnim standardima u dužem periodu.

Ulažu se maksimalni naponi da korisnici usluga ovog privrednog društva dobiju kvalitetnu i pravovremenu uslugu, čiji nivo nije uvijek lako zadržati, pogotovo u ljetnim mjesecima kada je obim posla veći a prisutan je problem nedostatka radne snage.

Društvo će se u narednom periodu fokusirati na:

- Proširenje broja korisnika usluga u gradskom i prigradskim naseljima, te seoskim-ruralnim područjima do 90 % teritorije opštine,
- Sprovođenje aktivnosti za implementaciju ISO 9001 Sistem menadžmenta kvalitetom i 14001 Sistem upravljanja životnom sredinom, kako bi se unaprijedio rad Društva u skladu sa međunarodnim standardima,
- Poboljšanje tehničke opremljenosti posebno sektora transporta, obnovom dotrajalog voznog parka,
- Apliciranju za sredstva kod fondova Evropske Unije, Ambasade Japana i fondova u okruženju kako bi se obezbijedila dodatna sredstva Društva, u cilju podizanja kvaliteta komunalnih usluga,
- Obezbjedivanje veće finansijske podrške programu rada za 2023. godinu, preko organa upravljanja Društva i osnivača
- Sanaciju i rekultivaciju kamenoloma Nalježići,
- Aktivnosti na osavremenjavanju održavanja čistoće, uređenja i održavanja javnih površina na teritoriji Opštine Kotor,
- Poboljšanje usluge sektora zoohigijene u Azilu za zbrinjavanje životinja,
- Rekonstrukciju rasadnika u kojem nije bilo ulaganja gotovo punih 40 godina, tačnije od izgradnje istog,
- Usavršavanje procesa kompostiranja proširenjem postojeće kompostane i obezbjedivanju dodatne opreme i sredstava za plasman komposta na tržištu,
- Održavanje kvalitetnog rada privremenog skladišta auto guma do službeešavanja problema sa istim,
- Nastavak korektno saradnje sa DOO „Komunalno“ Tivat i sanitarnom deponijom „Možura“ Bar uz proširenje kapaciteta na transfer stanici i njenom dodatnom opremanju, uz kvalitetniju organizaciju primarne selekcije otpada,
- Organizovanje akcije “Dani otvorenih vrata”, nastavak akcije “Čep za hendikep” sa udruženjem iz Zrenjanina i akcije sakupljanja polovne garderobe sa Crvenim krstom Kotor,
- Nastavak aktivnosti na donošenju i uređivanju normativnih akata (pravilnika, odluka i sl.) Društva u skladu sa zakonskim propisima,
- Poboljšanje uslova rada i edukacije zaposlenih i menadžmenta,
- Redovno izmirivanje obaveza zarada, poreza i doprinosa.

Posebna pažnja u poslovanju Društva posvetiti će se povećanju stepena naplate potraživanja kroz redovne mehanizme kao i intezivnom neselektivnom utuživanju korisnika usluga iz svih kategorija koji neredovno izmiruju obaveze. Bitno je istaći da za naplatu potraživanja kod fizičkih i pravnih lica Komunalno preduzeće ima na raspolaganju isključivo pravne norme bez mogućnosti da kao drugi pružaoci usluga (elektrodistribucija, vodovod, telefonski operateri) dužnicima uskrati pravo na usluge iz svoje djelatnosti.

Ankete koje sprovodi Turistička organizacija Kotora sa turistima koji posjećuju Kotor pokazuju da su zadovoljni čistoćom grada a to obavezuje preduzeće da još više doprinosi statusu Kotora prepoznatog kao čist grad.

Praćenje i analiza troškova kao i aktivnosti na smanjenju istih će biti permanentna aktivnost menadžmenta i svih zaposlenih u DOO „Komunalno Kotor“.

IZVRŠNI DIREKTOR

Miljana Đurišić

Na osnovu člana 36. Statuta opštine Kotor („Službeni list Crne Gore – opštinski propisi“ br 37/19), člana 26 tačka 1 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list Crne Gore", br. 55/16, 4/16, 2/18 i 66/19) i člana 16 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno Kotor“ Kotor („Sl. list Crne Gore - opštinski propisi“ br.14/22), Skupština opštine Kotor na XI sjednici održanoj 30. 06. 2022. godine, donijela je

ODLUKU

Član 1.

Donosi se Godišnji program obavljanja komunalne djelatnosti za 2022. godinu Društva sa ograničenom odgovornošću „Komunalno Kotor“ Kotor.

Član 2.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja saglasnosti Skupštine opštine Kotor u Službenom listu Crne Gore - opštinski propisi.

Broj: 11-016/22-11150

Kotor, 30. 06. 2022. godine

Skupština Opštine Kotor
Predsjednica,

Maja Mršulja

